

ESG

2021

永續報告書

Environment Social Governance Report

STLTM

新盛力科技股份有限公司
STL Technology Co., Ltd.

Contents

關於本報告書	01
經營者的話	02

1	永續發展管理架構	03	2	誠信經營	18	3	產業價值鏈	34
	1.1 利害關係人議合	03		2.1 公司簡介	18		3.1 品質保證	34
	1.1.1 利害關係人溝通管道	03		2.1.1 主要產品與服務	19		3.2 顧客服務	35
	1.2 重大主題鑑別	04		2.2 營運績效	22		3.2.1 客戶滿意度	35
	1.2.1 重大考量面分析圖	05		2.2.1 轉投資及其他關係企業	22		3.2.2 客戶隱私	35
	1.2.2 重大主題價值鏈邊界	06		2.3 公司治理	24		3.3 供應鏈管理	35
	1.3 管理方針	07		2.3.1 董事會	26			
				2.3.2 薪資報酬委員會	28			
				2.3.3 審計委員會	29			
				2.4 風險管理	29			
				2.5 法令遵循	31			
				2.5.1 反貪腐制度	32			
4	永續環境	39	5	友善職場	45	6	社會參與	66
	4.1 原物料管理	39		5.1 人才結構	45		附錄一：GRI 永續性報導準則	
	4.2 水資源管理	40		5.1.1 進用多元族群員工	46		(GRI 準則) 對照表	69
	4.2.1 放流水排放情形	40		5.1.2 營運變更之最少公告期限	48		附錄二：永續會計準則 (Sustainability	
	4.3 能源管理	41		5.2 員工福利	49		Accounting Standards Board,	
	4.3.1 節能成果	42		5.2.1 員工退休制度及實施情形	50		SASB) 對照表	79
	4.4 溫室氣體管理	43		5.2.2 育嬰留停執行情形	50			
	4.5 廢棄物管理	43		5.2.3 員工完善福利	51			
				5.3 人才培訓	54			
				5.3.1 公平績效管理制度	57			
				5.4 職業安全與健康	58			

關於本報告書

報告書編輯原則

本報告書內容架構參照全球永續性報告標準委員會所發行的 GRI 永續報告標準 (GRI Sustainability Reporting Standards, GRI Standards) 之核心選項 (Core Option) 撰寫，盡可能涵蓋利害關係人關切的重大性議題，展現企業營運上的永續作為。

新盛力科技股份有限公司（在報告書中將以「新盛力」、「STL」、「本公司」、「我們」簡稱表示）依據「上市（櫃）公司編製與申報永續報告書作業辦法」規範於 2022 年首次發行 ESG 永續報告書，未來將會每年度發行。本公司尚未進行外部查證，然藉由報告書之發行，透明揭露公司在環境面、社會面、公司治理面三大面向之永續作為以及執行績效，讓利害關係人了解本公司在企業永續發展以及社會責任實踐狀況上的努力以及持續進步的決心。

報告範疇與數據來源

本報告書所揭露數據以及內容為 2021 年 1 月 1 日至 2021 年 12 月 31 日之資訊為主，報告書資訊涵蓋範圍為新盛力科技股份有限公司臺灣所有營運據點。

報告書中所揭露的統計數據來自本公司自行統計與調查的結果，有關財務數據來源，皆來自於係採用經會計師簽證之財務年報資訊，以新台幣計算；此外，環保安全衛生相關績效則採用國際通用指標呈現，部分數據則引用政府機關網站公開發佈的資料。

依循原則

本報告書內容架構係參照 GRI(Global Reporting Initiative，全球永續性報告協會) 出版之永續性報告準則 (GRI Standards)：核心 (Core) 選項、臺灣證券交易所「上市櫃公司編製與申報企業社會責任報告書作業辦法」，作為本報告書之原則揭露本公司重大主題之相關策略、目標和具體作為。GRI 內容索引詳如附錄。

報告發行時間

此為新盛力編製的第一本 ESG 永續報告書，本公司未來將於每年定期發行「ESG 永續報告書」。

現行發行版本：2022 年 8 月發行。

聯絡方式

若您對本報告書有任何建議或疑問，歡迎您以下列方式與我們連繫

• 報告書責任單位	管理部
• 聯絡人	張先生
• 電話	07-8411501#6617
• 信箱	hr@stl-tech.com



經營者的話

親愛的朋友及同仁：

「誠信、品質、專注、回饋、創新」是新盛力科技股份有限公司（以下稱 STL、新盛力、本公司）的核心價值，堅信良好的公司治理是永續發展的重要基礎，因此我們重視對永續經營的承諾。我們積極在公司治理六大面向上力求精進，在董事會中設有薪資報酬委員會及審計委員會，並訂定企業社會責任政策、人權政策，相信明確的政策訂立，可以使本公司邁向幸福企業，讓原本的員工安心、讓優秀人才加入我們！

此外，我們持續貫徹 STL 五項經營價值觀：對客戶誠信、對員工及股東及社會回饋、對品質堅持、對產品創新、對事業專注。一直以來，積極精進技術、提升管理效能、降低生產成本、產銷購密切配合，提升國內市場競爭優勢，積極開拓國外新市場與新客戶，研究開發新產品與運用，同時也注意環境保護及溫室氣體排放減量，今年我們期盼藉由報告書的發行，能與各利害關係人攜手合作，共創及共享永續經營成果。

在員工及社會回饋方面，持續營造優良職場環境、重視員工身心健康、提供優於同業工作條件，於 2021 年起，工廠將陸續進行轉換驗證，建置更安全衛生的環境，以落實友善職場之企業社會責任，目前已於勞資會議進行團體協約對策方案協商，獲得相當不錯的進展，以盼能夠勞資雙贏共享成果。

永續經營的願景是對地球環境改善做出重要的承諾，而 STL 的使命：成為綠色能源生態系的一環，增進人類生活品質，更是為實踐「永續經營」跨出的第一步，工商活動的活躍，使得「儲能」議題屢屢被討論，面對全球環境變化莫測，將有限的能源轉換為可儲存的能源，是新盛力未來繼續努力的目標。

董事長



1

永續發展管理架構

1.1 利害關係人議合

1.1.1 利害關係人溝通管道

1.2 重大主題鑑別

1.2.1 重大考量面分析圖

1.2.2 重大主題價值鏈邊界

1.3 管理方針

永續發展管理架構

1.1 利害關係人議合

本公司的 ESG 編輯小組成員涵蓋了各部門單位等單位代表組成，各單位依工作屬性並參考相關產業之作法與經驗原則，按 AA1000 利害關係人議合標準：依賴性 (Dependency)、責任 (Responsibility)、影響 (Influence)、多元觀點 (Diverse perspectives)、張力 (Tension) 之要素，鑑別出利害關係人。

本年度所鑑別出主要的五種利害關係人，包括員工、股東、供應商 / 承攬商、政府組織、客戶。本公司重視利害關係人之權益與意見，對利害關係人設有多元的溝通管道，除提供企業社會責任管理的相關資訊外，更藉了解利害關係人所關切的主題，檢視及改善在企業社會責任的績效，並在經營層的領導下，每個主題皆依公司制度分層負責蒐集資訊、溝通及應對，以強化利害關係人所關注之主題管理。

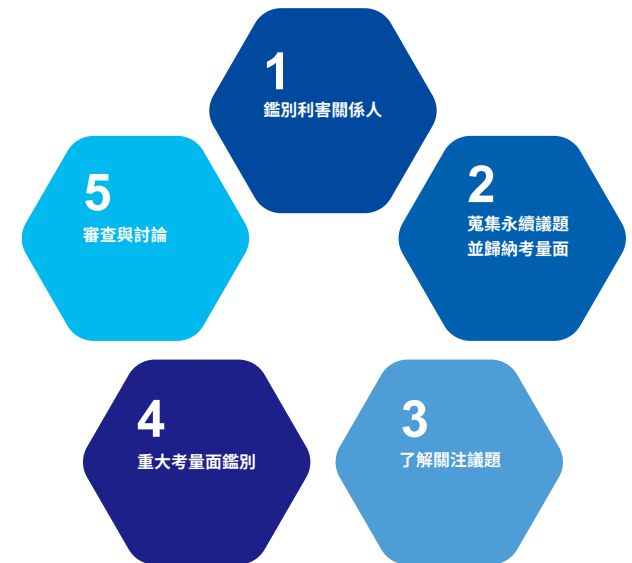
1.1.1 利害關係人溝通管道

本公司透過公司網頁、年報以及永續報告書等與各利害關係人進行溝通、交流外，也運用諸多其他途徑瞭解利害關係人所關切的主題並做適度回應。各利害關係人溝通管道及頻率如下表所示：

利害關係人	關注主題	溝通管道	頻率	溝通實績
員工	經濟績效 勞資關係 職業安全衛生 勞雇關係 創新產品與技術	- 勞資會議 - 員工座談會 - 意見信箱 - 滿意度調查	- 每三個月 - 不定期 - 不定期 - 不定期	2021/01/12、04/12、07/27、10/18 舉辦勞資會議
客戶	客戶服務管理 客戶隱私 社會經濟法規遵循 資訊安全 強迫與強制勞動	- 客戶滿意度調查 - 客戶說明會、技術研討會 - 拜訪、客戶訪談 - 客戶稽核與評鑑	- 每年 - 不定期 - 不定期 - 不定期	2021 年客戶平均滿意度為 95 分
股東 / 投資人	創新產品與技術 經濟績效 顧客的健康與安全 風險管理 客戶隱私	- 股東會 - 公開資訊觀測站及企業網站 - 發行股東會年報與財務報告	- 每年 - 不定期 - 每年	- 股東會日期：2021/08/27 - 公開資訊觀測站：每月 10 號前上傳營收報告 - 年報：2021/06/08 上傳
供應商 / 承攬商	採購實務 創新產品與技術 風險管理 客戶服務管理 誠信經營	- 拜會、互訪 - 供應商稽核、評鑑	- 不定期 - 不定期	稽核日期：2021/2/22、3/18、6/18、7/19、8/12、11/18、11/19
政府組織	空污 有關環境保護的法規遵循 勞雇關係 溫室氣體排放 勞資關係	- 法規宣導座談會 - 研討會 - 公文	不定期	- 關注最新法令動態 - 參與零碳排議題研討會 110 年 10/21 參與永續實踐減碳 CSR 成長會議

1.2 重大主題鑑別

本公司聆聽並回應利害關係人所關注之議題，在永續報告書編撰過程中導入實質性分析，希望透過系統化的分析模式，鑑別利害關係人所關注之永續議題，作為本次報告書資訊揭露的參考基礎，以利各利害關係人進行有效溝通。本報告書重大考量面分析，分為以下五大步驟：



1. 鑑別利害關係人

藉由與各部門主管及同仁內部討論與回饋，並參考同業 ESG 報告書所鑑別出之利害關係人群體，鑑別員工、客戶、股東 / 投資人、供應商 / 承攬商、政府組織，共五類為公司主要利害關係人。

2. 蒐集永續議題並歸納考量面

議題的收集主要有外部與內部兩個來源，外部來源包含 GRI Standards，以 GRI Standards 的 33 個考量面為基礎，再納入國際關注議題與標準，彙整成關切考量面清單，由利害關係人代表小組篩選成初步關切清單；內部來源則為永續經營管理組織透過討論回饋的意見等。

3. 了解關注議題

透過發放問卷，瞭解各利害關係人對議題的關切度，並同步對本公司高階主管進行問卷調查，以評估各議題對公司營運之衝擊度。

4. 重大考量面鑑別

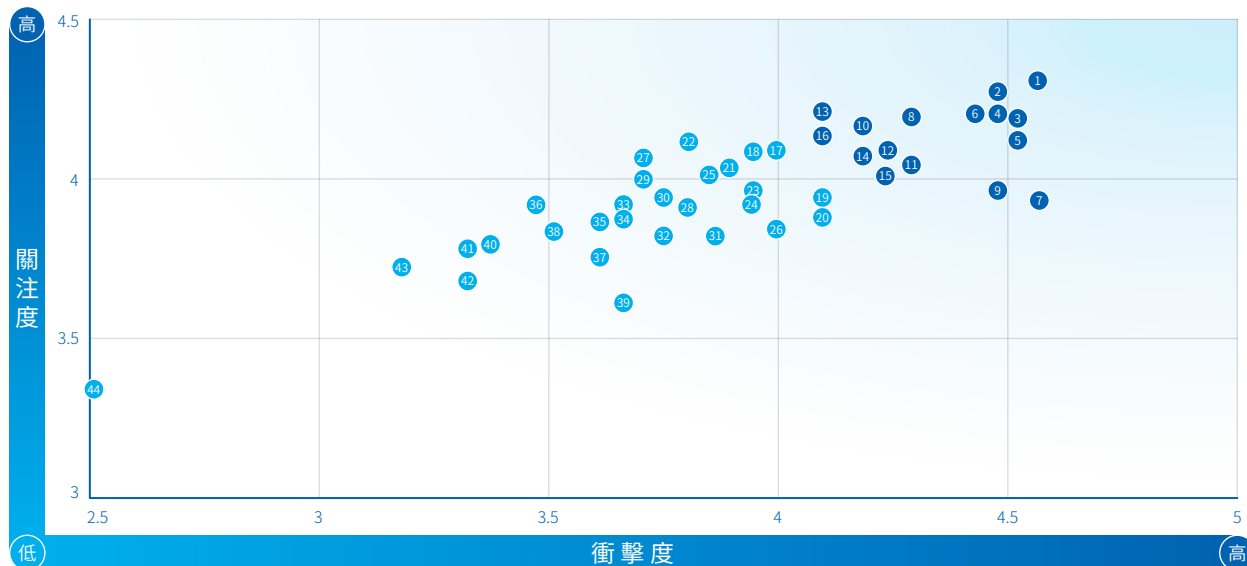
將利害關係人關注度及高階主管對於永續經營衝擊程度之得分後，進行分析與考量面排序，經內部與高階主管討論後，決定本報告書之重大主題。

5. 審查與討論

依據本年度鑑別之重大主題，進行管理方針之揭露，未來將持續加強管理並將相關資訊揭露於永續報告書中。

1.2.1 重大考量面分析圖

本公司在社會責任報告書編製中導入重大性分析，希望透過系統化的分析模式，鑑別利害關係人所關注 / 興趣的永續議題，作為報告書資訊揭露的參考基礎，與利害關係人進行有效溝通，持續改善營運的永續績效。為了讓永續報告書揭露的資訊能夠符合利害關係人的需求，透過「鑑別利害關係人」、「永續主題蒐集與歸納」、「主題之關注度與衝擊度調查」、「重大性分析與鑑別」、「審查與討論」等五大步驟，決定重大永續性主題。



1.2.2 重大主題價值鏈邊界

本報告書經分析後之重大主題歸納為「誠信經營」、「產品價值鏈」、「永續環境」、「友善職場」共四個面向，並以價值鏈作為邊界分析要素，定期辦理經濟、社會及環境面向重大議題討論、各單位目標達成情形及未來方向擬定，並彙整相關成果資料、與利害關係人議合結果及 ESG 討論建議事項，每年於董事會進行報告，持續加強管理並將相關資訊揭露於永續報告書中。

■：直接衝擊 □：促成衝擊 ▲：商業行為衝擊

重大主題	新盛力	價值鏈衝擊邊界		
		股東	供應商 / 承攬商 / 經銷商	客戶
1 創新產品與技術	■	□	▲	▲
2 風險管理	■	■	▲	▲
3 經濟績效	■	■	□	□
4 資訊安全	■	-	-	▲
5 客戶服務管理	■	-	▲	▲
6 顧客的健康與安全	■	-	▲	▲
7 誠信經營	■	■	□	▲
8 公司治理	■	■	□	□
9 行銷與標示	■	-	▲	▲
10 勞雇關係	■	-	□	-
11 有關環境保護的法規遵循	■	□	□	□
12 職業安全衛生	■	-	□	-
13 社會經濟法規遵循	■	□	□	□
14 勞資關係	■	-	□	-
15 訓練與教育	■	-	-	-
16 客戶隱私	■	-	□	■

1.3 管理方針

重大主題：資訊安全	
報導要求	報導內容填寫
本主題的重大原因	經利害關係人溝通關注度及衝擊程度分析後，資訊安全對於本公司相對重要。一旦發生重大資訊安全事故，可能嚴重影響公司正常營運。
本主題邊界	本公司資訊安全主題的衝擊範圍包含臺灣總公司、台北辦公室及新加坡子公司。
本主題邊界揭露限制	本年度報告書中有關資訊安全將揭露臺灣總公司、台北辦公室及新加坡子公司。
本主題管理目的	加強資訊安全防護，降低資訊安全相關風險。
i. 政策	本公司為強化資訊安全之風險管理，訂定資訊安全政策如下： 1. 保護本公司營運活動資訊，避免資訊遭未經授權之存取、竄改、破壞、竊取，確保資訊之正確完整及機密性。 2. 符合資訊安全相關的法律及法規要求以及契約義務。
ii. 承諾	為公司營運提供穩固且安全的資訊服務，以創造企業價值。
iii. 目標與標的	● 短期目標： ■ 未有重大資通安全網路攻擊事件所遭受之損失。 ■ 完成關鍵系統平台升級並定期更新修補程式。 ■ 建立適當的網路區隔。 ● 中長期目標： ■ 未有重大資通安全網路攻擊事件所遭受之損失。 ■ 定期進行資訊安全報告及管理審查。 ● 定期進行資安健檢及弱點掃描。
iv. 責任	日常維運由管理部資訊負責
v. 資源	本公司提供建立、實現、維持及持續改善資通安全管理體系所需的資源，包含但不限於人員、教育、訓練、實體與環境安全、作業安全、通訊安全、財務、夥伴及協力廠商等。
vi. 申訴機制	資訊安全申訴及協助專線：07-8411501 分機 5471

重大主題：資訊安全

報導要求	報導內容填寫
vii. 特定的行動	因應方案列舉如下： 1. 提供營運持續所需之資訊資源。 2. 定期辦理資訊安全認知訓練。 3. 執行資訊安全風險評估，以識別弱點與威脅。 4. 定期檢視並分析資訊安全相關事件與紀錄。 5. 依規劃之期間施行內部稽核，以確保資訊安全管理有效實作及維持。
管理評量機制	本公司依 NIST CyberSecurity Framework 進行評估，尋找優先改善的目標。
績效與調整	本公司 2021 年度未有因發生任何衝擊公司營運的重大資通安全網路攻擊事件所遭受之損失。

重大主題：社會經濟法規遵循

報導要求	報導內容填寫
本主題的重大原因	公司法、證交法、稅務法規等的修正，都會對於本公司營運政策、財務規劃有著重大影響，本公司隨時關注相關法規之修訂，並配合法規調整營運政策，以避免相關風險發生。
本主題邊界	新盛力、供應商、客戶、股東
本主題邊界揭露限制	高雄總公司、台北辦公室
本主題管理目的	有效管理稅務與證管法規風險，落實永續經營目標的共識
i. 政策	本公司政策為避免違反稅務與證管法規產生之風險，有效降低法規風險對財務績效影響。
ii. 承諾	本公司遵循公司法、證交法等證管法規以及營業稅，營所稅等稅務法規。
iii. 目標與標的	遵守臺灣法規之各項要求，無違反紀錄 ● 短期目標：避免違反法規要求。 ● 中長期目標：配合法規，擬定合適的營運方針，進而創造公司最大利益。
iv. 責任	本公司由臺灣總公司財務長統籌主導集團社會經濟法規遵循。

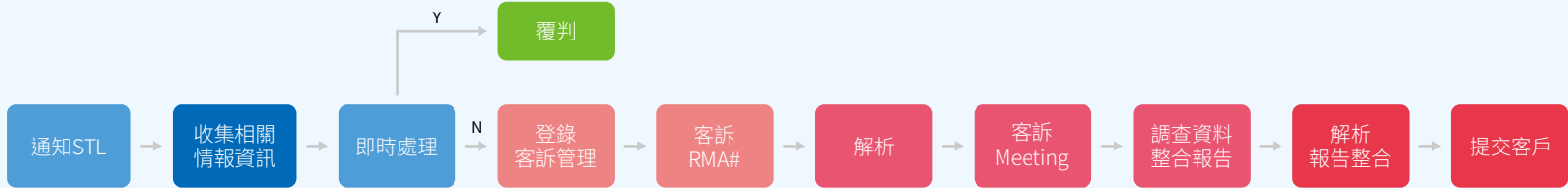
重大主題：社會經濟法規遵循

報導要求	報導內容填寫
v. 資源	本公司有長期配合的眾律律師與勤業會計師，如有法規的問題，可以詢問律師與會計師取得專業建議。國稅局、經濟部、會計師事務所皆定期舉辦相關課程，本公司亦會派員受訓，使其能了解最新的法規變化。
vi. 申訴機制	櫃買中心與國稅局會定期檢視公司的營運是否符合法規要求，若有缺失則會通知本公司改善處理。
vii. 特定的行動	本公司會加強人員訓練，定期安排訓練課程，提升人員對於法規之熟悉度，同時也加強與律師會計師的合作，會不定期開會宣導法規之最新修訂，已避免違法之情事。
管理評量機制	本公司依據國稅局與櫃買中心之相關審查評估法規規遵循是否有效管理。
績效與調整	本公司 2021 年度未有重大違反稅務與證管法規之情事，未來仍持續積極管理法規遵循議題。

重大主題：勞雇關係、勞資關係、訓練與教育

報導要求	報導內容填寫
本主題的重大原因	人是公司最重要的資產，保持通暢的勞資溝通管道及和諧的勞雇關係一直是公司重視的目標。本公司員工隨時可透過意見信箱、內部專線、E-mail 向人資專責人員反映意見，並確保能獲得適當回應。此外，本公司 CEO 每周會與部門 heads 溝通各部門員工所遭遇之問題，並不定期與基層員工共用午餐，面對面傾聽員工心聲。本公司也依法定期召開勞資會議，讓勞資溝通無障礙。
本主題邊界	公司雇主及全體員工
本主題邊界揭露限制	新盛力科技高雄總公司、台北辦公室、新加坡研發團隊
本主題管理目的	良好和諧的勞資關係，可以讓公司上下一心，共同努力達成公司目標，員工與公司一同穩定成長，善盡企業社會責任。
i. 政策	● 勞資溝通暢通無阻，勞雇關係和諧 ● 安全、友善、熱情的工作環境 ● 完善訓練、升遷制度，讓人員適才適所，提高公司競爭力
ii. 承諾	本公司遵循勞動基準法及相關勞動法令辦理勞動條件，並依照人才發展品質管理系統 (TTQS) 辦理員工教育訓練。
iii. 目標與標的	員工在安全、友善、熱情的環境下成長，勞資零爭議 ● 短期目標：舉辦新進及在職人員教育訓練，年度參與訓練人次 ≥ 600 人次 ● 中長期目標：員工離職率 <1%

重大主題：勞雇關係、勞資關係、訓練與教育	
報導要求	報導內容填寫
iv. 責任	CEO，人資主管
v. 資源	本公司每年辦理尾牙、家庭日、廠慶、慶生會、新人座談會 ... 等活動，經費皆上百萬。
vi. 申訴機制	本公司設有員工申訴機制，員工可透過面談、電話、書面信箱、電子信箱及勞資會議等管道進行申訴。
vii. 特定的行動	1. 新人報到第一天提供 4 小時的新人教育訓練，協助新人了解工作規則及職場環境、安全等相關事項 2. 每季舉辦一次新人引導訓練，由公司各部門最高主管解說企業內部流程 3. 每年提供每位員工參與外訓之費用額度，讓員工可不斷提升專業技能
管理評量機制	定期召開勞資會議，針對勞工動態、公司營運資訊、勞工活動、福利等事項進行充分溝通，無勞資爭議之情事發生。
績效與調整	1. 2021 無勞資糾紛發生。 2. 2021 獲得勞動部工作與生活平衡之補助。 3. 2021 獲得教育部企業應用運動指導員方案之補助。 4. 2021 無發生違反人權或歧視之事件。 5. 本公司基層員工最低月薪皆優於基本工資之規定。

重大主題：行銷與標示	
報導要求	報導內容填寫
本主題的重大原因	產品銷售至當地國家需在產品上做明確的標示以證明產品符合當地法規及其要求
本主題邊界	臺灣總公司
本主題邊界揭露限制	本報告將揭露新盛力臺灣總公司安規產品相關資訊
本主題管理目的	為達企業永續經營目標，致力於生產 100% 安全產品
i. 政策	本公司致力於提供先進的科技，高度的靈活性，卓越的績效和全面的解決方案，以超越客戶對產品質量，付運和服務的期望
ii. 承諾	本公司產品符合當地安規規範及標示要求
iii. 目標與標的	製造 100% 滿足客戶要求的產品及標示 ● 短期目標：在產品開發階段與客戶溝通能更有效性及正確性 ● 中長期目標：製造 100% 滿足客戶及法規要求的產品及標示
iv. 責任	品管經理：劉冠旭
v. 資源	每年投資安規認證約 NTD 500 萬元，認證項目：UL、CB、BSMI、KC、Gost-R、EAC、CE、UKCA、FCC
vi. 申訴機制	透過公司客服技術部門接收不符合事項，並以下圖之客訴流程處理：  <pre> graph LR A[通知STL] --> B[收集相關情報資訊] B --> C[即時處理] C -- Y --> D[覆判] C -- N --> E[登錄客訴管理] E --> F[客訴 RMA#] F --> G[解析] G --> H[客訴 Meeting] H --> I[調查資料整合報告] I --> J[解析報告整合] J --> K[提交客戶] </pre>
vii. 特定的行動	為有效管理產品品質，已於 2004 年導入 ISO 9001 品質管理系統
管理評量機制	每年依 ISO 9001 內部管理審查程序，針對產品進行 PDCA 之有效性評量
績效與調整	每年設定品質目標，每月會檢討 KPI 達成率及致力於持續改善

重大主題：創新產品與技術	
報導要求	報導內容填寫
本主題的重大原因	提升公司競爭力，拉大與對手差異，增加公司營收及獲利。因我司大多数的新產品開案來自客戶的客製化要求，創新產品與技術對我司的競爭力及營收有直接的影響。另外為了能達成客戶要的成本及規格，我司必須持續提升技術能力
本主題邊界	本公司、原物料供應商、客戶
本主題邊界揭露限制	高雄總公司、台北辦公室
本主題管理目的	針對電池組進行客製化的設計開發，並研究新產品技術申請專利
i. 政策	本公司研發政策為「持續創新並滿足客戶需求」
ii. 承諾	ISO 13485、QC 080000、IATF 16949、ISO 9001
iii. 目標與標的	● 短期目標：滿足客戶產品需求 ● 中長期目標：技術創新並提高產品效能
iv. 責任	我司分四組研發部門：1. 高雄一 2. 高雄二 3. 台北 4. 新加坡 各有部門主管
v. 資源	廠商定期來公司進行技術交流，並主動參與國內外研討會，部門內每周也會有同仁的經驗與學術分享
vi. 申訴機制	定期與業務、客戶及總經理開會
vii. 特定的行動	公司內管理辦法 ISO9001、IATF16949、IECQ QC080000、ISO13485
管理評量機制	依 ISO 9001、IATF 16949、IECQ QC080000、ISO 13485，內部管理審查程序，每年皆針對設計開發管理進行 PDCA 之有效性評量
績效與調整	● 針對新制法規的特定要求進行技術及專利的佈置。 ● 年度績效含開發時程指標、品質成本、專利申請件數、研發 3 年計劃等。KPI 指標設定的目的為了滿足客戶時程及提供良好品質，並在開發過程中秉持技術創新理念

重大主題：有關環境的法規遵循、職業安全衛生	
報導要求	報導內容填寫
本主題的重大原因	在全球節能減碳趨勢下，減緩溫室氣體排放為必然方向，新盛力作為全球供應鏈中的一環，也面臨氣候變遷潛在風險與節能減碳之壓力，若無法即時回應氣候變遷議題與環境相關法規及制度，可能會有遭受法律責罰之風險，同時喪失產業領先優勢、面對利害關係人質疑以及公司商譽的受損，因此新盛力深切了解相關法規遵循及氣候變遷議題的重要性。
本主題邊界	臺灣母公司全體員工
本主題邊界揭露限制	揭露臺灣母公司有關環境管理及職業安全健康管理相關資訊
本主題管理目的	為有效管理本公司有關環境、職業安全健康或其他相關要求的事項
i. 政策	● 環境政策： 1. 遵守環保法令要求 2. 持續關注並改善環境管理績效 3. 落實環境管理相關的教育與宣導活動 4. 節省能資源、削減廢棄物及資源回收再利用 5. 推動環保公益活動，傳達環境政策及相關要求 6. 提升產品技術，降低對環境資源的消耗與依賴 7. 減少使用對環境有害的物質以降低對環境的衝擊 8. 遵守顧客之環境品質要求 ● 職安衛政策： 1. 遵循政府職業安全衛生法規要求事項，落實保障員工安全與健康 2. 積極改善作業環境，杜絕影響作業安全或健康的因素，善盡保護及照顧員工與工作者安全健康的責任 3. 落實教育訓練，提升員工及利害相關者對職安衛的認知，並透過適當溝通職安衛之議題，將職業安全衛生政策對外公開 4. 全員參與並持續改進職業安全衛生管理系統，達到零傷害、零疾病、零事故之目標 5. 建立諮詢溝通管道，提供員工與工作者職安衛議題與意見的諮詢溝通方式，鼓勵員工積極參與職業安全衛生管理系統的運作
ii. 承諾	確保相關法令規定的更新及守規性義務的落實及執行。
iii. 目標與標的	● 預計 2023 年進行溫室氣體自主盤查，2024 導入 ISO14064-1 管理系統並每年定期進行溫室氣體盤查、驗證，公開揭露相關資訊 ● 持續執行職業安全衛生法及其他子法、指引所規範的計畫或事項 (例如：中高齡工作者健康管理計畫、母性健康保護計畫等。)
iv. 責任	由環安部門進行相關法規的適用性評估後，再交法規涉及的相關部門逐條進行符合性評估
v. 資源	不定期指派相關人員參與主管機關舉辦之法規說明或宣導會議，均以公假外派之
vi. 申訴機制	定期召開職業安全衛生委員會及管理審查會議，針對系統執行面進行檢討後補強
vii. 特定的行動	本公司依 ISO14001、ISO45001 條文訂有「環境 / 職安衛法規鑑別及其他要求 管理辦法」，每季皆針對法規變動進行管理
管理評量機制	每年定期執行內部稽核，並記錄於管理審查報告提報最高管理階層審查
績效與調整	每年定期執行第三方稽核，進行 PDCA 有效性評核

重大主題：顧客的健康與安全、客戶服務管理、客戶隱私

報導要求	報導內容填寫
本主題的重大原因	因目前大多產品是客製化，以客戶規格需求為主，能滿足客戶及提供好服務會影響公司的競爭力及業績。客戶的規格需求同時影響我們及客戶的在市場的競爭力，一般與客戶合作需簽保密協議。我們每年均進行顧客滿意度調查，藉由分析和檢討客戶所回饋之意見，了解市場之趨勢，回應客戶的需求及聲音，並把握住每個改善的機會，針對個別不同需求由各專案小組定期舉行檢討會議，尋找問題及改善對策，持續提升顧客對於公司滿意度和客戶服務管理。
本主題邊界	高雄總公司、台北辦公室
本主題邊界揭露限制	高雄總公司、台北辦公室
本主題管理目的	● 有效提供優良服務，與客戶建立好關係並爭取新的案子或訂單 ● 有效提升客戶滿意度，增加營收，擴大市占率
i. 政策	對品質堅持，對客戶誠信，讓顧客感到安心安全的服務態度
ii. 承諾	遵循公司產品開發管理辦法及客訴處理管理辦法
iii. 目標與標的	● 客戶滿意度指標 80 分，調查結果列為公司規劃方向之重要參考依據 ● 年度績效含客戶滿意度，業務滿意度，品質成本指標，及 DPPM 指標
iv. 責任	客戶服務分成兩個部份 1. 售前服務 2. 售後服務。售前服務由業務部負責，售後服務由 CTS 部門負責
v. 資源	品管單位負責客戶滿意度專案執行，業務則針對客戶反應問題與需求進行回應，工程師或研發支援解析並改善
vi. 申訴機制	公司網頁內記載聯絡電郵及電話
vii. 特定的行動	ISO 9001、IATF 16949、IECQ QC080000、ISO 13485，內部客訴管理辦法 AC-027
管理評量機制	● 前一年度平均銷售額達每月 US\$1,000,000 以上或特定的客戶，列為客戶滿意度調查對象；對於汽車及醫療相關產品，全面調查客戶滿意度 ● 每年至少發送一次客戶滿意度調查，提供客戶之採購或相關部門填寫，每月對車廠客戶調查對交貨或品質改善的建議
績效與調整	● 顧客返回資料整理後，進行統計及分析客戶滿意度分數，車用產品需涵蓋超額運費統計至客戶滿意度 ● 發行予相關部門管理者作為參考和檢討之用，未達客戶滿意度指標 80 分，相關部門檢討後，提出改善和實施矯正措施，持續追蹤改善成效

重大主題：智慧財產權	
報導要求	報導內容填寫
本主題的重大原因	經利害關係人溝通關注度及衝擊程度分析後，智慧財產權管理主題對於本公司相對重要。盡責地管理可有效維護本公司既有之智慧財產權，並持續提升研發量能及提高產品於市場上的競爭力。
本主題邊界	本公司智慧財產權管理主題的衝擊範圍包含臺灣母公司及新加坡研發中心。
本主題邊界揭露限制	本年度報告書中有關智慧財產權管理主題將揭露臺灣母公司及新加坡研發中心相關資訊。
本主題管理目的	為有效掌握本公司智慧財產權持有狀況及持續評估後續研發資源投入方向及領域。
i. 政策	本公司對產品乃秉持持續創新之精神，故於智慧財產之申請及維護不斷投注心力、時間與資金，以期提高本公司產品於市場上的銷售競爭力。
ii. 承諾	本公司的智慧財產權管理遵循本公司內部控制制度及臺灣與世界各國對於智慧財產權之申請、維護及運用等之相關規範。
iii. 責任	本公司針對智慧財產權管理由內部之法務人員及外部之專業事務所進行智慧財產之申請、佈局及維權。
iv. 資源	本公司就智慧財產權管理投入內、外部人力之管控，且每年持續挹注資金進行專利之申請及維護，亦藉由調整內部獎勵辦法來不斷鼓勵研發單位提升研發量能。
v. 特定的行動	本公司為有效管理智慧財產權，訂有關於「智慧財產權之取得、維護及運用作業」之內部控制制度。
管理評量機制	依循本公司內控制度，定期每年進行專利之維護。
績效與調整	截至 2021 年底，本公司於美國、臺灣、中國、日本、韓國、新加坡等地共擁有 70 多件有效之專利，且目前仍有諸多專利提案於申請中，未來亦會持續提升研發量能

重大主題：誠信經營、公司治理	
報導要求	報導內容填寫
本主題的重大原因	誠信正直是本公司最重要的核心價值，所有同仁必須具備之重要價值觀，公司秉持最高道德標準從事商業活動，持續落實「公平」、「誠實」、「守信」及「透明」之理念，堅守良好的商業誠信，以預防貪瀆事件發生。
本主題邊界	臺灣母公司及新加坡研發中心。
本主題邊界揭露限制	揭露臺灣母公司及新加坡研發中心相關資訊。
本主題管理目的	「誠信」為本公司首要核心價值，公司治理為誠信之具體實踐；良好的公司治理，必須以健全之法令遵循制度為柱石，以期企業永續經營。
i. 政策	本公司於「誠信經營作業程序及行為指南」中訂定防範不誠信行為方案之作業內容及方法及違反之懲戒並明定申訴管道，另於每年申報利益衝突時再次給予員工教育訓練，以落實各項規範。
ii. 承諾	本公司落實誠信經營，積極防範不誠信行為，訂有「公司治理實務守則」、「誠信經營守則」、「誠信經營作業程序及行為指南」、「道德行為準則」等相關規範，並將重要管理規則，公布於公司官方網站。
iii. 目標與標的	本公司為健全誠信經營之管理，由公司稽核室負責誠信經營政策制定及執行，要求董事、經理人、受僱人、受任人與實質控制者於執行業務時，應遵守法令規定，並應本於誠信經營原則，以公平與透明之方式進行商業活動，禁止行賄及收賄、禁止提供非法政治獻金、禁止不當慈善捐贈或贊助、禁止不合理禮物、款待或其他不正當利益、禁止侵害智慧財產權、禁止從事不公平競爭之行為、防範產品或服務損害利害關係人等不當行為，並定期就相關業務流程進行評估遵循情形，作成報告提交審計委員會且定期向董事會報告。
iv. 責任	本公司由稽核室擔任推動企業誠信經營的專職單位，負責誠信經營政策與防範方案之制定及執行。
v. 資源	本公司有公開透明檢舉管道及檢舉辦法與處理程序，供內部與外部人員進行舉報，並建立保護舉報人機制。
vi. 申訴機制	本公司提供檢舉管道「親身舉報」、「電話舉報」、「投函舉報」及「電子信箱」四種。
vii. 特定的行動	本公司規定員工應注意品行，謹言慎行，不得藉職務上的便利營私舞弊，並規定營私舞弊、盜竊或挪用公款、收受賄賂、佣金或故意損壞公司財物者，經查屬實者，將視情事給予免除職務及終止聘僱，以杜絕貪瀆情事之發生。
管理評量機制	稽核室依風險評估擬訂稽核計畫，並檢附工作底稿及相關資料等作成稽核報告，對於評估所發現之內部控制制度缺失及異常事項，除據實揭露於稽核報告陳核外，並定期追蹤作成追蹤報告。
績效與調整	本公司對所有人員不定期加強接受誠信經營教育訓練，並信件宣導。

重大主題：風險管理、經濟績效	
報導要求	報導內容填寫
本主題的重大原因	本公司營運上會受到匯率、國際情勢、供應鏈、法規修訂等因素影響，當這些風險發生時，對於公司的經濟績效會產生重大波動，對於投資人或利害關係人皆會產生影響，因此本公司隨時關切外在環境的潛在風險，並制訂相關營運政策，降低這些風險對於公司的經濟績效的影響，使公司能永續發展
本主題邊界	風險管理與經濟績效包含臺灣總公司以及海外子公司
本主題邊界揭露限制	風險管理與經濟績效揭露臺灣總公司以及海外子公司相關資訊
本主題管理目的	風險管理與經濟績效可以反應公司營運績效與效率，本公司透過強化財務結構，積極成本控制與持續提高業務能量，創造利潤並回饋予所有利害關係人，以達永續發展之長遠目標
i. 政策	穩健經營為本公司經營理念，經由開發業務提昇營業收入及積極控管成本之方式提高整體毛利，若當年度獲有盈餘時，將年度盈餘以股息分派的方式回饋予股東，建立本公司長期投資的價值
ii. 承諾	本公司財務會計資訊遵循金融監督管理委員會認可並發布生效之國際財務報導準則、國際會計準則、解釋及解釋公告編製
iii. 目標與標的	本公司加強風險之控管，降低風險對於經濟效之影響
iv. 責任	本公司由臺灣總公司財務長統籌主導集團財務方針
v. 資源	本公司與眾律師、勤業會計師、勤業管理顧問公司長期配合，並且支付相關費用，當風險發生時，可以藉由諮詢相關專業人士，擬定因應對策，降低風險影響程度。並且本公司每年皆有進行相關投保作業，並支付保險費，確保公司受到損害時，能獲得補償
vi. 申訴機制	未來會參加券商舉辦之法人說明會與投資人定期直接溝通。另本公司網站設置「投資人專區」，定期更新財務資訊、法人說明會，年報及股務等資料供投資人下載參閱，同時設置公司發言人電話與信箱供投資人回饋使用
vii. 特定的行動	本公司藉由每月成本毛利分析報表與部門費用分析報表檢討公司整體營運狀況，據以提出具體改善措施，達到管控成本提高利潤之目標。並同時對於可能風險事項（產品責任、運輸、災損等）進行保險，確保公司受到損害時，能獲得補償。
管理評量機制	未來會委任各大信用評等公司對本公司進行評量
績效與調整	2021 年度受到缺料與原材料漲價影響，營業產生虧損，針對缺料問題積極開發第二供應商與替代料件因應，而原材料漲價問題則積極與客戶洽談協商漲價因應

2

誠信經營

2.1 公司簡介

2.1.1 主要產品與服務

2.2 營運績效

2.2.1 轉投資及其他關係企業

2.3 公司治理

2.3.1 董事會

2.3.1 薪資報酬委員會

2.3.1 審計委員會

2.4 風險管理

2.5 法令遵循

2.5.1 反貪腐制度

誠信經營

2.1 公司簡介

新盛力科技股份有限公司（以下簡稱新盛力、STL、本公司）成立於 2004 年，自成立以來，本公司落實管理制度，培養專業人才，建構堅實的經營團隊，攜手並進，奠定今日蓬勃發展之基礎；堅持熱情友善、追根究柢、學習型組織的公司文化使本公司不斷茁壯發展，本公司所研發、製造與銷售之產品皆為出口創匯相關，致力於出口創匯來貢獻臺灣的經濟；以綠色能源的主旋律來加成臺灣的環境意識；並以不斷的成長來回饋臺灣。

本公司總部座落於南臺灣高雄市的前鎮科技產業園區，主要的營業項目為鋰離子電池模組之研發、製造與銷售業務。產品主要專注於應用在動力工具、輕型電動交通工具及儲能 / 電池備援系統裝置等產業用途，並能依據客戶之不同需求，建議電池的選配，以多樣貌的生產方式滿足客戶。在品質、環保及安全的認證上，本公司已取得多項包含 ISO、IATF、IECQ、UN、UL 等認證，並設立自有實驗室，可加速客戶產品開發及推至市場的時間。我們認為，技術不斷的進步為維持公司競爭力於不墜的主要因素，因此，本公司在研究發展的投資上，不遺餘力，多處設立研發據點，並持續的投入資源中，相信這是對客戶產品的最大保證，以「新盛力的設立與經營，乃基於以下公司的願景、使命與價值觀而來，相信只有不斷的加強這些揭褻的信念，我們才能走得長長久久。」

本公司經營之願景為透過世界綠色能源的普遍使用，將對地球環境的改善，做出重要貢獻；也會是人類思考環境議題時，所持的一貫態度，並進而成為生活的一部分。

本公司之使命為成為綠色能源生態系的一環，以永續發展為目標，貢獻一己之力，讓人類生活得更美好。

本公司之經營理念為「誠信、專注、創新、堅持、回饋」



2.1.1 主要產品與服務

新盛力能夠完整提供客製化解決方案，包含對鋰離子電池組認證、機構 & 電路設計、安全 & 管理認證、電池組產品的製造及運送，並且運用在動力工具、儲能 / 電池備援系統、輕型交通工具等產品，積極為提供客戶適材、適用、合法之產品，並達成更好的品質，致力於開發、研發產品，能夠讓客戶也更好的產品使用與銷售。交易期間讓客戶均能獲得優質且快速的服務，各項產品介紹如下：

本公司生產之產品，皆遵守相關法律規定。且持續保持產品的品質，符合法規的規範，並提升良率讓產品更佳。

產品或服務項目	銷售區域	銷售額 (仟元)	銷售量	銷售單位
Power Tool	臺灣、中國、美國、日本、歐洲等	746,584	1,504,676	PCS
BESS/UPS/BBU	臺灣、中國、美國、日本、歐洲等	352,373	435,934	PCS
Light Electric Vehicle	臺灣、中國	272,554	81,372	PCS
Other	臺灣、中國、歐洲	123,359	727,020	PCS

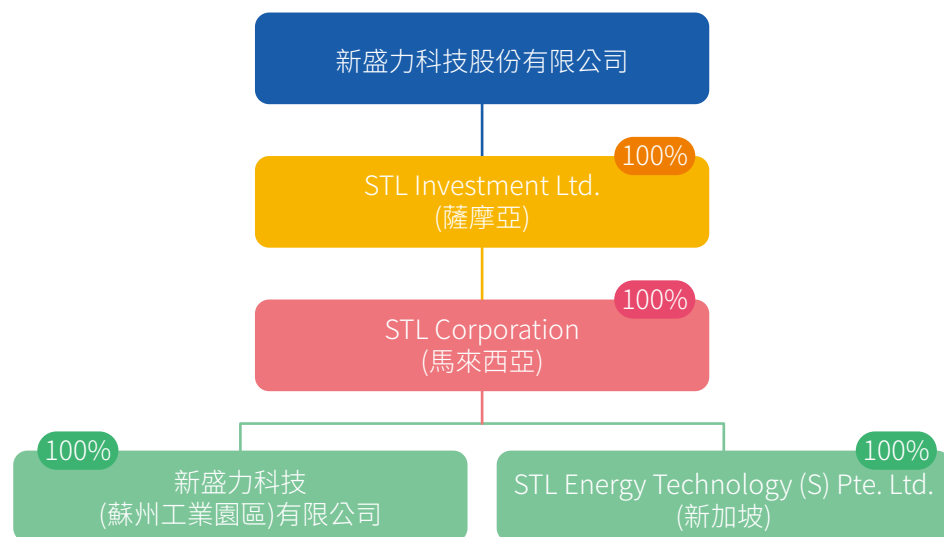
本公司之客戶為製造商，通路商，營運總部位在臺灣高雄，並於台北，新加坡和北美溫哥華都設有辦事處，產品足跡遍布臺灣、中國大陸、東南亞、印度、日本以及歐美等區域，已在儲能 / 電池備援系統、交通工具、電動工具上能夠完整提供客製化解決方案，包含對鋰離子電池組認證、機構 & 電路設計、安全 & 管理認證、電池組產品的製造及運送，並且運用在動力工具、儲能 / 電池備援系統、輕型交通工具等產品，在市場佔有相當重要之地位。

公司概況

• 公司名稱	新盛力科技股份有限公司	• 產業別	電腦及週邊設備業
• 成立時間	2004 年 7 月 26 日	• 資本額	636,453 仟元
• 上市時間 / 股票代號	2019 年 9 月 17 日上櫃 (4931)	• 營業額	1,494,870 仟元
• 主要產品	鋰離子電池模組製造銷售、電池零件買賣及電子材料買賣	• 營運據點總數	4
• 董事長	張中秋	• 營運據點	本公司之營運總部 (研發總部) 在高雄市前鎮區西十五街 1 號 (廠房面積 15,246 平方公尺)，於台北設有辦公室，於新加坡設立子公司 (研發中心)，溫哥華設置北美營業處辦公室。
• 員工人數	273		



集團組織



公司外觀



本公司股權結構完整，截至 2021/10/4 日止，所有權的性質與法律形式分布如下表：

股東	代表人	持有股數 (股)	持股比例 (%)
金山電化工業 (香港) 有限公司	黃子恒	18,641,614	29.29
中華開發創業投資 (股) 公司	邱德馨	5,528,901	8.69
盛永投資有限公司	吳錫欽	2,812,359	4.42
中華開發資本 (股) 公司	辜仲瑩	2,743,026	4.31
郭榮加	--	1,299,000	2.04
張中秋	--	1,199,385	1.88
林志龍	--	1,197,000	1.88
龔煜騰	--	1,042,000	1.64
林榮章	--	956,000	1.50
楊陳秋華	--	698,239	1.10

本公司為加強產官學研之交流，積極參與製造業之各項國內外產業協 (學) 會、工會之活動，透過產官學研交流，強化研發、產銷、異業結合能量。本公司參加的外部組織如下：

公協會名稱	會員資格
社團法人台灣電池協會	一般會員
高雄市企業人事代表協會 (KPA)	一般會員



▲ 會員證書

2.2 營運績效

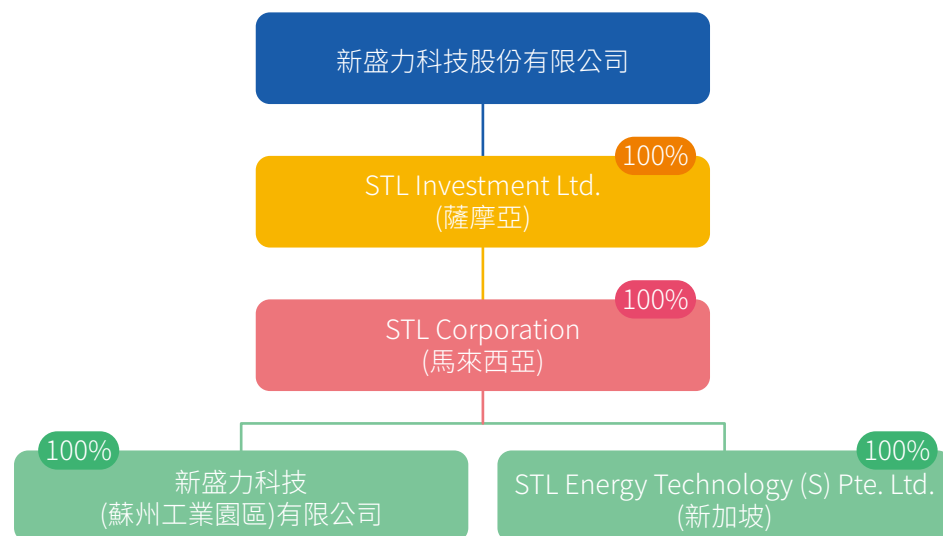
近年營業收入較前一年度稍減是因為 2021 年度受到電芯缺料及缺工影響，出貨量及產量皆較 2020 年度下滑，2021 年度營業收入 1,494,870 千元，較 2020 年度營業收入 1,626,744 千元，減少 131,874 千元。下表為各項財務資訊，並且揭露員工薪資和社會投資等資訊。

項目 / 年度	2019 年	2020 年	2021 年
營業收入 (千元)	1,993,051	1,626,744	1,494,870
營業毛利 (千元)	374,253	285,815	158,843
營業損益 (千元)	134,240	80,466	-40,326
營業外收入及支出 (千元)	9,258	2,709	-4,089
稅前淨益 (千元)	143,498	83,175	-44,415
本期稅後淨利 (千元)	142,575	63,245	-35,800
本期綜合損益總額 (千元)	140,121	58,492	-38,352
每股盈餘 (千元)	2.43	1.02	-0.57
員工福利金額 (千元)	236,923	231,425	217,356
股利 (千元)	55,778	6,295	0
員工薪資 (含員工福利) (千元)	221,801	220,549	208,316
留存經濟價值 (千元)	86,797	56,949	-35,800
支付出資人款項 (千元)	54,684	105,360	56,658
支付政府的款項 (千元)	1,432	209	889

2.2.1 轉投資及其他關係企業

本公司合併報表中子公司及投資公司之企業資料列表如下，本次揭露範疇包含本公司及子公司 STL Investment Ltd.、STL Corp.、新盛力科技（蘇州工業園區）有限公司之經濟、環境、社會等永續議題、管理方針及相關績效之努力成果。因為經濟、供應上的考量，轉投資公司能夠讓本公司有更好的競爭優勢，進而有更好的永續策略，下表為投資公司與子公司之關係：

新盛力集團組織



列入合併財務報告之子公司

			所持股權百分比	
投資公司名稱	子公司名稱	設立及營運地點	110 年 12 月 31 日	109 年 12 月 31 日
新盛力科技股份有限公司	STL Investment Ltd.	薩摩亞	100	100
STL Investment Ltd.	STL Corp.	馬來西亞	100	100
STL Corp.	新盛力科技（蘇州工業園區）有限公司	中國蘇州	100	100
STL Corp.	STL Energy Technology(S) Pte. Ltd.	新加坡	100	100

報導期間共接受以下各項政府單位之財政補助，大多為研發補助，如下表：

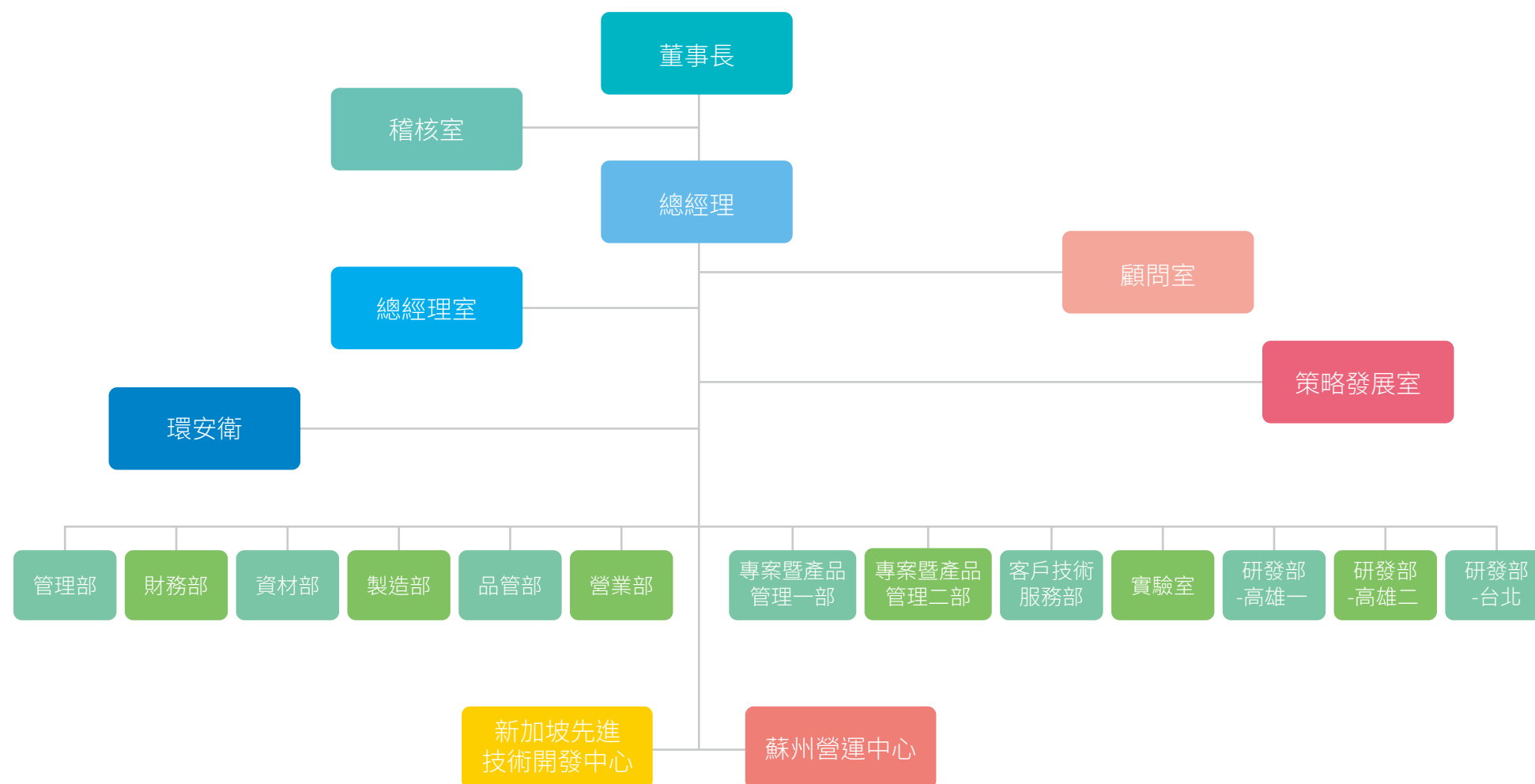
項目	補助單位	補助金額 (元)
中小企業臨場健康服務補助	勞動部職業安全衛生署	81,500
受特殊傳染性肺炎影響補助	中衛發展中心	107,500
青年就業旗艦計畫	勞動力發展署	108,000
企業聘用運動指導員補助	教育部體育署	83,329
智慧機械或第五代行動通系統投資抵減	經濟部工業局	485,192
總計		865,521

本公司目前並無受到外部政治經濟環境或國家政策，造成重大的間接經濟衝擊，營收的變動屬於正常經濟狀況與公司政策之影響。

2.3 公司治理

公司組織圖

為最高治理單位以及重大經營決策的中心，其職責包括任命與監督公司管理階層、監督經營績效、防制利益衝突及確保公司遵循各種法令、公司章程之規定或股東會決議行使職權，並致力於股東權益極大化。



各主要部門所營業務：

主要部門	主要職掌
總經理室	督導各部門業務運作，掌理公司營運目標及營運績效之評核。 行政與法務管理：契約、文件審核與檔案管理，訴訟與非訴訟，總務庶務之規劃及執行。
稽核室	營業活動、作業流程稽核及內部控制制度執行與改善，並提供管理階層相關分析與報告。
管理部	1. 組織發展、人力資源規劃、人才培育與薪資福利制度之規劃與執行。 2. 活絡企業文化相關活動辦理及推廣。 3. 總務庶務與工廠設施之規劃及執行。 4. 環境保護、職業安全與衛生之規劃及執行。 5. 資訊系統開發與維護與資訊安全之規劃與執行。
財務部	公司財務規劃，資金運用及風險管理，公司財務制度及作業程序之規劃，年度預算彙總、控管及執行成果分析，各項投資決策、支援分析與報告、保險與股務作業。
營業部	公司業務發展策略規劃與執行，提供完善客戶服務與行銷策略規劃，客戶關係之維護。
研發部	核心技術之發展規劃導入至商品化設計，智慧財產權及專利權之申請及管理。
資材部	採購、倉儲、進出口、運籌與供應商管理。
品管部	品質系統之建立及品質管理計劃推展、產品品質管理、產品安全規格認證管理、綠色限用物質要求管理及文書管理。
製造部	1. 生產計劃、交期管理之規劃與執行。 2. 廠內設備、機械維護及器具管理。 3. 改善與提升製造技術與生產效率。
實驗室	1. 執行研發部 / 工程部委託之新機種或設變機種測試，並依委託項目提出測試計畫及結果。 2. 依客戶要求執行產品相關測試，並提出測試結果。
客戶技術服務部	售後服務管理，解決公司產品在客戶端的技術問題，並提供內部改善建議或應用資訊。
專案暨產品管理部	專案規劃與執行，含時程 / 資源控管 / 風險管理。

2.3.1 董事會

依「公司法」第 192-1 條第 1 款，獨立董事及非獨立董事分別提名，並於章程載明採董事候選人提名制度。本公司董事會成員是由董事、獨立董事組成，成員均具備公司治理所需之能力。

職稱	姓名	初次選 (就) 任日期	主要學 (經) 歷	目前兼任公司及其他公司職務
董事長	張中秋	103.6.26	政治大學企研所碩士 交通大學航運技術學系學士 中華開發資本 (股) 公司投資部資深協理 益鼎創業投資管理顧問 (股) 公司副總經理	聯穎科技 (股) 公司獨立董事 文鼎創業投資 (股) 公司監察人 信鼎壹號能源 (股) 公司董事 新盛力科技 (蘇州工業園區) 有限公司董事長 STL Investment Ltd. 董事長 STL Corporation 董事長
董事	林偉文	103.6.26	英國牛津大學電子與結構材料工程系學士 有量科技 (股) 公司監察人 東莞銀暉電池製品有限公司董事 金山電能科技 (股) 公司董事 東莞金山電池有限公司董事 深圳金山電池有限公司董事 Gold Peak Industries (North America) Inc 董事 Vectrix International Ltd. 董事	GPI 國際有限公司策略發展及特別項目副總裁 統量電能股份有限公司董事長 超霸電池科技有限公司董事 GP Battery Marketing (Germany) GmbH 董事 BMTPOW HOLDINGS LIMITED 董事 常州鋰霸電池有限公司董事 東山電池工業 (中國) 有限公司 董事 Celestion Music Asia Limited 董事
董事	黃子恒	103.6.26	英國倫敦大學法律系學士 金山電能科技股份有限公司董事 深圳金山物流有限公司董事 堅拓有限公司董事 盈資企業有限公司董事	Alkaline Batteries A/S 董事、Bestasi Sdn Bhd 董事、東莞超霸電池有限公司董事、Energy Pack Netherlands Holdings B.V. 董事、超霸電池科技有限公司董事、超霸科技 (香港) 有限公司董事、金山工業 (集團) 有限公司董事及財務長、金山電池國際有限公司董事及財務長、GPI 國際有限公司董事、金山電化工業 (香港) 有限公司董事、超霸電池有限公司董事、GP Batteries (Americas) Inc. 董事、GP Batteries (U.K.) Limited 董事、GP Battery (Poland) Sp.z.o.o 董事、GP Batteries (Malaysia) Sdn Bhd 董事、深圳金山電池有限公司董事、GP Technology & Innovation Limited 董事、統量電能股份有限公司董事、惠州超霸電化產品有限公司董事、惠州金山線束科技有限公司董事、惠州時代電池有限公司董事、惠州超霸電池有限公司董事、利思燈國際有限公司董事、寧波豐銀電池有限公司副董事長、寧波超霸能源有限公司董事、寧波必霸能源有限公司董事、寧波金山雙鹿電池有限公司董事、讚偉國際有限公司董事、時暉 (中國) 有限公司董事、時暉實業有限公司董事、惠山電化工業有限公司董事、中銀 (寧波) 電池有限公司董事

職稱	姓名	初次選 (就) 任日期	主要學 (經) 歷	目前兼任公司及其他公司職務
董事	張東仁	107.1.15	澳洲皇家墨爾本理工大學電機系學士 施耐德電氣 (香港) 有限公司能源業務建立與創新部資深副總經理 金山電池國際有限公司充電式產品部資深副總經理 金山電池國際有限公司 - 聯席營運總裁及充電池產品首席總監	深圳金山電池有限公司董事 GP Technology & Innovation Limited 董事 金山電池國際有限公司董事及總裁
董事	顏宏憲	103.6.26	美國雪城大學財務金融碩士 政治大學會計系學士 中華開發資本 (股) 公司直接投資部資深經理	華熙資本投資 (股) 公司董事長

本公司透過張中秋董事長擔任主席所領導之董事會執行及監督公司各項業務，依市場情勢及競爭狀況制定各項業務計劃及部門間協調整合。

新盛力明訂董事需具備有專業資格等各項條件，如：多元性、獨立性、ESG 專業知識與經驗等，使董事會成員之人選更能符合所處產業特性及未來公司發展需求，就任後新盛力規定董事會成員每年須累積 6 小時之相關課程時數。

本公司設董事七至十一人，任期三年，連選得連任，任期屆滿不及改選時，延長職務至改選就任為止。本公司董事名額中，獨立董事至少三席且不得少於董事席次五分之一，本公司董事之選任方式採候選人提名制度，由股東會就董事侯選人名單選任之。提名之受理方式及公告等相關事宜，悉依公司法及證券交易法相關法令之規定辦理。

本公司全體董事合計持股成數依證券主管機關規定辦理。本公司董事之選舉採用累積投票制，每一股份有與應選出董事人數相同之選舉權，得集中選舉一人，或分配選舉數人，由所得選票代表選舉權較多者，當選為董事。

公司針對董事之利益迴避訂有明確制度，除依相關法令規定事項須為迴避外，本公司於「董事會議事規範」明確規定董事利益迴避之條款：董事對於會議事項，與其自身或其代表之法人有利害關係，致有害於公司利益之虞者，應於當次董事會說明其自身利害關係之重要內容，不得加入討論及表決，且討論及表決時應予迴避，並不得代理其他董事行使其表決權。另亦落實執行本管理局及子公司對利害關係人交易相關規範，以公司利益為優先並確保公平交易原則，避免圖私利之機會。

2.3.2 薪資報酬委員會

為健全本公司董事及經理人薪資報酬制度，爰依「股票上市或於證券商營業處所買賣公司薪資報酬委員會設置及行使職權辦法」訂定薪資報酬委員會組織規程，以資遵循。

本公司之薪資報酬委員會之職能係以專業客觀之地位，就本公司董事及經理人之薪資報酬政策及制度予以評估，並向董事會提出建議，以供其決策之參考。薪資報酬委員會也負責訂定並定期檢討董事及經理人績效評估與薪資報酬的政策、制度、標準與結構，自成立以來皆依規定召開會議，運作情形良好。薪資報酬委員會之權責：應以善良管理人之注意，忠實履行下列職權，並將所提建議提交董事會討論：

- 1 定期檢討薪資報酬委員會組織章程並提出修正建議。
- 2 訂定並定期檢討董事及經理人績效評估標準、年度及長期之績效目標，與薪資報酬之政策、制度、標準與結構，並宜於年報中揭露績效評估標準之內容。
- 3 定期評估董事及經理人之績效目標達成情形，並依據績效評估標準所得之評估結果，並訂定其個別薪資報酬之內容及數額。年報中揭露董事及經理人之個別績效評估結果，及個別薪資報酬之內容及數額與績效評估結果之關聯性及合理性，並於股東會報告。
- 4 薪酬管理委員會每年至少召開二次，並得視需要隨時召開會議。

薪酬管理委員會之委員組成：

職稱	國籍或註冊地	姓名	性別	選任日期	主要經(學)歷
獨立董事	中華民國	卞鐘石	男	2020/06/19	- 臺灣大學企所 EMBA - 美國賓州理海大學製造系統工程碩士 - 浩宇管理顧問有限公司董事長
獨立董事	中華民國	邱志聖	男	2020/06/19	- 美國密西根州立大學行銷系博士 - 國立政治大學國際經營與貿易學系教授兼系主任
獨立董事	中華民國	楊貴枝	女	2020/06/19	- 淡江大學合作經濟系及會計系(輔系)學士 - 富邦人壽股份有限公司業務主任 - 施耐德電機股份有限公司財務副總

註：各委員會議出席比率 100%。

董監事酬勞與員工酬勞金額皆依公司章程辦法提報薪酬委員會及董事會通過後配發。本公司之董事會每年應依據「董事會績效評估辦法」第六條及第八條之評估程序及評估指標於年度結束時執行內部董事會績效評估，並應於次一年度第一季召開董事會前完成。本公司董事會評估之範圍，可包括整體董事會、個別董事成員及功能性委員會之績效評估。評估之方式包括董事會內部自評、董事成員自評、同儕評估、委任外部專業機構、專家或其他適當方式進行績效評估。

本公司應考量公司狀況與需要訂定董事會暨功能性委員會績效評估之衡量項目，並至少應包含下列五大面向：

- 1 董事會暨功能性委員會對公司營運之參與程度。
- 2 提升董事會暨功能性委員會決策品質。
- 3 董事會組成與結構，及成員選任與持續進修。
- 4 功能性委員會職責認知、組成及成員選任。
- 5 董事會暨功能性委員會內部控制。

董事成員績效評估之衡量項目應至少包含下列六大面向：

- | | |
|---------------|---------------|
| 1 公司目標與任務之掌握。 | 4 內部關係經營與溝通。 |
| 2 董事職責認知。 | 5 董事之專業及持續進修。 |
| 3 對公司營運之參與程度。 | 6 內部控制。 |

2.3.3 審計委員會

審計委員會旨在協助董事會履行其監督公司在執行會計、稽核、財務報導流程及財務控制上的品質和誠信度。

審計委員會之職權事項包括：

- 1 依證交法第十四條之一規定訂定或修正內部控制制度。
- 2 內部控制制度有效性之考核。
- 3 依證交法第三十六條之一規定訂定或修正取得或處分資產、從事衍生性商品交易、資金貸與他人、為他人背書或提供保證之重大財務業務行為之處理程序。
- 4 涉及董事自身利害關係之事項。
- 5 重大之資產或衍生性商品交易。
- 6 重大之資金貸與、背書或提供保證。
- 7 募集、發行或私募具有股權性質之有價證券。
- 8 簽證會計師之委任、解任或報酬。
- 9 財務、會計或內部稽核主管之任免。
- 10 年度財務報告及半年度財務報告。
- 11 其他公司或主管機關規定之重大事項

審計委員會每季至少召開一次，並得視需要隨時召開會議。

審計委員會之委員組成：

職稱	國籍或註冊地	姓名	性別	選任日期	出席率	主要經(學)歷
獨立董事	中華民國	卞鐘石	男	2020/06/19	100%	- 臺灣大學國企所 EMBA - 美國賓州理海大學製造系統工程碩士 - 浩宇管理顧問有限公司董事長
獨立董事	中華民國	邱志聖	男	2020/06/19	100%	- 美國密西根州立大學行銷系博士 - 國立政治大學國際經營與貿易學系教授兼系主任
獨立董事	中華民國	楊貴枝	女	2020/06/19	100%	- 淡江大學合作經濟系及會計系(輔系)學士 - 富邦人壽股份有限公司業務主任 - 施耐德電機股份有限公司財務副總

2.4 風險管理

本公司設有專責之內部稽核單位，負責推動及修訂內部控制制度，有效控管營運之各項風險，確保內部控制制度之設計及執行持續有效。

本公司將整體營運狀況納入風險管理範圍，以極大化投資人利益為目標，預防可能潛在風險，在風險控制及目標報酬之平衡下，追求提升公司的整體價值。

本公司評估之風險事項如下：

1. 利率、匯率變動、通貨膨脹情形對公司損益之影響及未來因應措施：

利率風險：本公司之借款主要採用浮動利率，持續優化現金流量管理，並與銀行保持密切互動，以取得相對優惠的融資利率，以降低利率變動對本公司損益之影響。

匯率風險：本公司平日與往來銀行外匯部門保持密切聯繫，並設有專責人員蒐集相關資訊以研判未來匯率走勢，並於適當時機承作遠期外匯合約等避險作業，以降低匯兌對公司損益之影響。

通貨膨脹：本公司主要之原料多向國際大廠採購，且產品售價可反應原料價格之波動，故通貨膨脹對本公司影響有限。

2. 從事高風險、高槓桿投資、資金貸與他人、背書保證及衍生性商品交易之政策、獲利或虧損之主要原因及未來因應措施：

高風險、高槓桿投資：本公司一向秉持專注本業及務實原則經營事業，財務政策以穩健保守為原則，並無從事高風險、高槓桿之投資。

資金貸與他人、背書保證：本公司資金貸與他人與背書保證係依據本公司訂定之「資金貸與及背書保證作業程序」辦理，並依法令規定公告各項交易資訊。

衍生性商品交易：本公司衍生性金融商品之交易係依據本公司訂定之「取得與處分資產處理程序」辦理，並依法令規定公告各項交易資訊。

因全球暖化導致的極端氣候，以及近年來環保節能、安全衛生及保育意識高漲，本公司需善盡其企業社會責任，方能於產業界有立足之地。

本公司為因應氣候變遷後所帶來之衝擊，從治理、策略、風險管理、指標和目標，進行氣候變遷風險與機會評估，依據評估結果，加以制定管理策略、溫室氣體盤查、碳減量計畫，經董事會後通過執行，期望減少能源消耗並降低碳排放，提升減碳管理績效，以落實企業永續發展之目標。本公司未來可能面臨的重大衝擊，及其因應對策請見右表。

治理單位	環安衛室
策略	遵守環保法令要求。 持續關注並改善環境管理績效。 落實環境管理相關的教育及宣導活動。 節省能資源、削減廢棄物及資源回收再利用。 推動環保公益活動，傳達環境政策及相關要求。 提昇產品技術，降低對環境資源的消耗及依賴。 減少使用對環境有害的物質以降低對環境的衝擊。 遵守顧客之環境品質要求。
風險管理	在全球趨勢下，減緩溫室氣體排放為必然方向，新盛力作為全球供應鏈中的一環，也面臨氣候變遷潛在風險與節能減碳之壓力，若無法即時回應氣候變遷議題與環境相關法規及制度，可能會有遭受法律責罰之風險，同時喪失產業領先優勢、面對利害關係人質疑以及公司商譽的受損，因此新盛力深切了解氣候變遷議題的重要性。
指標和目標	預計 2023 年進行溫室氣體自主盤查，2024 導入 ISO 14064-1 管理系統並每年定期進行溫室氣體盤查、驗證，公開揭露相關資訊。

2.5 法令遵循

本公司由稽核室擔任推動企業誠信經營的專職單位，負責誠信經營政策與防範方案之制定及執行，為確保日常運作均符合道德倫理，對於董事、經理人及一般員工，本公司分別訂有應遵守之基本行為標準，包括誠信經營守則、誠信經營作業程序及行為指南、道德行為準則、檢舉非法與不道德或不誠信行為案件之處理辦法、員工工作規則、員工從業行為準則等標準規範，並提倡廉潔風氣，在面對產業競爭的各種挑戰時，不能為了公司的獲利或成長，去進行不道德或違反法律的商業行為，以更高標準自我期許並創造更大的價值貢獻社會。



▲ 誠信經營守則及道德行為宣導

為了確保誠信經營與法令遵循之落實，本公司持續關注可能影響公司業務及財務之國內外政策與法令。在法令遵循方面，訂定各項公司治理規章與辦法遵循之。有關公司營運之重大罰款，係依據「106.12.28 臺灣證券交易所股份有限公司對有價證券上市公司重大訊息之查證暨公開處理程序」第二章（重大訊息）第4條第二十六項第三款單一事件罰鍰金額累計達新台幣壹佰萬元以上者揭露。

相關法規遵循面向整理如下表示：

公司治理相關法規	環保相關法規遵循	勞工權益相關法規	產品相關法規
✓ 無違反公司法 ✓ 無違反商業法 ✓ 無違反證券金融法規 ✓ 無涉及貪污事件 ✓ 無政治獻金 ✓ 無涉及反競爭行為、反托拉斯和壟斷行為而衍生之法律訴訟	✓ 無違反廢棄物清理法 ✓ 無違反空氣污染防治法 ✓ 無違反水污染防治法 ✓ 無嚴重洩露事件	✓ 無違反性平法 ✓ 無強迫勞動 ✓ 無使用童工 ✓ 無侵害原住民人權	✓ 未有禁止或具爭議性之產品 ✓ 無違反行銷相關法規及自願守則的事件 ✓ 無發生因產品與服務的提供與使用而違反法律和規定被處巨額罰款的情事 ✓ 無侵犯客戶隱私或遺失客戶資料

本公司設有員工意見信箱，提供申訴流程進行相關處理，報導期間無任何歧視事件發生，目前為止也無任何申訴紀錄，為維護兩性工作平等及人格尊嚴，本公司嚴禁就業場所之性騷擾行為，特依「性別工作平等法」及「工作場所性騷擾防治措施申訴及懲戒辦法訂定標準」訂定「性騷擾防治措施申訴及懲戒管理標準」，員工或求職者於就業場所遇有性騷擾時，可向管理部提出申訴，性騷擾申訴專線：(07) 841-1501 分機 5406。



▲ 意見信箱 1

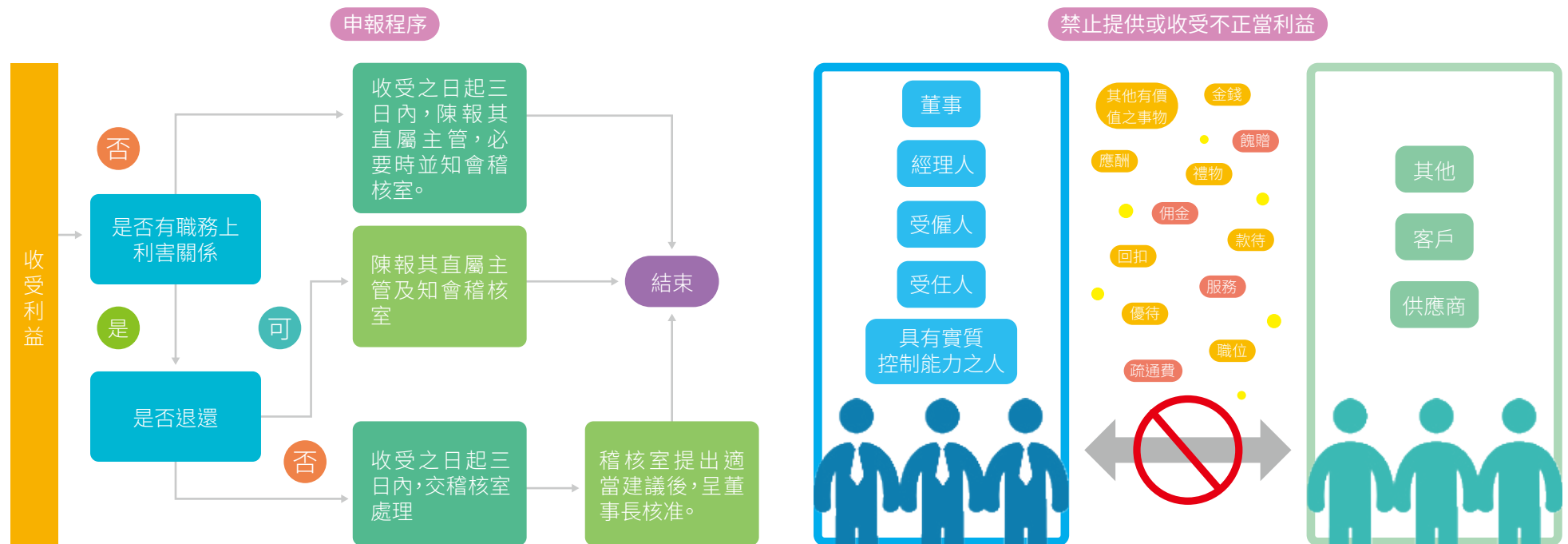


▲ 意見信箱 2

2.5.1 反貪腐制度

本公司有許多的反貪腐教育訓練，並且加強內部稽核和內控，讓財務漏洞減至最小，主要訓練內容有以下三項要點：

- 1 本公司已制定「誠信經營守則」、「道德行為準則」、「員工工作規則」，明述公司員工從事相關活動時，應符合上述各項規範。此外，董事會及管理階層亦承諾積極落實及監督誠信經營政策之執行。
- 2 本公司於「誠信經營作業程序及行為指南」及內部控制制度均訂有不誠信行為之防範規定，且已涵蓋「上市上櫃公司誠信經營守則」第七條第二項各款行為之防範作業程序。
- 3 本公司已訂定「誠信經營作業程序及行為指南」、「檢舉非法與不道德或不誠信行為案件之處理辦法」及「員工工作規則」，明訂作業程序、行為指南、違規懲戒及申訴制度。



為落實執行本公司「道德行為準則」及「誠信經營守則」相關規定，鼓勵舉報任何非法或違反道德行為準則或誠信經營守則之行為特制定本辦法。

建立本公司內、外部檢舉管道及處理制度，使本公司所制定之道德行為準則及誠信經營守則得以落實執行，並確保檢舉人及相對人之合法權益。

本辦法專責受理單位為稽核室。本公司提供檢舉管道「親身舉報」、「電話舉報」、「投函舉報」及「電子信箱」四種，如下：

	親身舉報	向稽核室進行檢舉
	電話舉報	撥打電話至稽核室檢舉 (07)8411501 分機 5614
	投函舉報	投函至稽核室進行檢舉。 高雄市前鎮區西 15 街 1 號
	電子信箱	寄至現行稽核主管電子信箱。 CathyKuo@stl-tech.com

本公司受理檢舉後，其處理程序如下：



匿名檢舉

匿名檢舉原則不處理，惟所陳訴之內容認有調查之必要者仍可分案處理，並做內部檢討之參考。



具名檢舉

受理單位應釐清檢舉意旨及具體事證，認為確有違犯法律或不道德、不誠信行為之虞者，應檢附事證報請總經理處理之。

本公司以保密方式處理檢舉案件，並由獨立管道查證，全力保護檢舉人，檢舉人之身分絕對保密。檢舉人為同仁者，本公司保證該同仁不會因檢舉而遭受不當之處置。為維護檢舉案相對人之權利，避免其遭人挾怨報復，本公司應予相對人申訴之機會，必要時召開人事評議委員會聽證之。

檢舉案經查證屬實且情節重大者，除依法令或公司相關規定處理外，本公司並將於公開資訊觀測站揭露之，同時提供檢舉人適當的獎勵。

本辦法經董事會決議通過實施，並送各審計委員；修正時亦同。本辦法提報董事會討論時，應充分考量各獨立董事之意見，並將其反對或保留之意見，於董事會議事錄載明；如獨立董事不能親自出席董事會表達反對或保留意見者，除有正當理由外，應事先出具書面意見，並載明於董事會議記錄。

3

產業價值鏈

- 3.1 品質保證
 - 3.2 顧客服務
 - 3.2.1 客戶滿意度
 - 3.2.2 客戶隱私
 - 3.3 供應鏈管理

產業價值鏈

3.1 品質保證

本公司堅信善盡經濟、環境、社會責任是企業永續經營的重要關鍵，除了支持並遵守相關國際協議與法規規範及其影響之原則，並通過多家第三方查證機構驗證，藉由外部稽核的角度，進一步發現管理制度能更加完善的方向，為使公司經營更為穩健與順遂。以下為外部驗證通過證書：



▲ISO 9001



▲ISO 13485



▲IATF 16949



▲QC 080000



▲ISO 14001



▲ISO 45001

本公司生產之產品，皆遵守相關法律規定，避免造成社會、環境等影響。本公司產品依照 UL、CB、BSMI、KC、Gost-R、EAC、CE、UKCA、FCC 等各項安規認證管制，產品 100% 符合國家標準，可顧及顧客的健康與安全。

產品或服務取得安規認證項目統計

產品或服務項目名稱	安全規範認證	提供客戶已評估之產品或服務比例
Battery Pack use in Power tool	UL 2595/ UL 62841/ IEC/ EN 62133-2/ KC/ CE/ UKCA/ RCM	100%
Battery Pack use in Light Electric Bike	UL 2271/ UL 60730/ ISO 13849/ CE/ UKCA	100%
Battery Pack use in Energy Storage System	UL 1973/ UL 60730/ UL 9540A/ IEC/EN 62619/ EA	100%
Battery Pack	RoHS/ REACH/ Halogen-Free/ 加洲 65	100%

本公司依客戶要求及相關法規規定，產品分別按應用、銷售地區及客戶的要求進行法規認證，於取得認證後將所需的資訊及 LOGO 標示。本公司通過之產品安規認證如：UN38.3、IEC62133、ISO 13849、CE (EN55022,EN55024)、BSMI…；品質管理系統認證如：ISO 13485、IATF 16949、QC 080000、ISO 14001、ISO 45001、ISO 9001 產品中每顆料件均符合歐盟 RoHS 標準，並要求供應商提出證明文件；每個月定期開會討論世界各國對於禁用物質的法規資訊，同時檢討公司內部規範是否有需要跟進的地方。

【產業價值鏈】

3.2 顧客服務

3.2.1 客戶滿意度

本公司每年定期進行客戶滿意度調查，調查項目如下：品質、環境管理、回覆速度、傳達、交貨、彈性、技術、價格。客戶滿意度評分分數須高於 80 分，本公司 2021 年度，客戶滿意度平均分數達 95 分，顯示新盛力提供給予客戶高品質的產品與服務。

3.2.2 客戶隱私

本公司對個人資料的蒐集處理或利用，都嚴守個資法規定，以嚴謹的管理機制，確保員工及客戶的個資安全。除了訂定「個人資料保護管理辦法」，以資遵循外，並要求不定期排定訓練計畫及實施教育訓練，以落實個資法保護。報導期間未發生侵犯客戶隱私事件。並皆有與客戶簽訂保密協議及設有客戶技術文件歸檔權限制度以確保客戶隱私。

3.3 供應鏈管理

本公司落實與供應商建立長期合作關係，以確保供應鏈穩定性，且簽訂合約，能夠得到較好、穩定的原物料來源，進而增加公司競爭力；此外均建立整合系統，透過供應商評鑑，考量「價格」、「品質」、「交期」等因素，並且有評估供應商之永續的部分，是否符合法規、環保等，選擇最合適之國內供應商，以加強供應鏈管理，並也為此做一份永續發展的心力。

本公司其供應鏈上、下游關聯圖如下所示：



本公司在採購方面，以採購關鍵原物料為二次鋰離子電池及電源管理相關之電子元件為主，國內外共計 494 家供應商，而 2021 年主要採購對象國內外合計共 236 間，國內 186 間、國外 50 間，目前主要以國內地區供應商為主，若是採購比重較大，公司皆與供應商簽訂合約，達到較穩定的貨源及價格，而不完全被供應商主控，同時也努力達成多元採購，能夠達到更多的彈性與風險分散。以下為本公司各項採購項目：

供應商彙總表

項目		2021 年		
		家數	金額 (TWD)	比例
勞務 (承攬 / 服務)	國內	42	28,406,407	10.34%
	國外	3	694,067	0.74%
原物料	國內	186	1,077,504,291	45.81%
	國外	50	446,870,173	12.32%
設備	國內	42	19,740,748	10.34%
	國外	1	21,673	0.25%
其他	國內	81	19,987,829	19.95%
	國外	1	6,908	0.25%
總計	-	406	1,593,232,096	100%

新盛力公司視供應商為重要夥伴，希望能與供應商成為共存共榮及長期合作的關係。本公司除兼顧供應商產品的品質、交期與價格之外，亦依據行業制定「合格供應商再評估方式」以定期評鑑之受入合格率資料進行管理，期待供應商針對道德、勞動人權、環境、健康安全與管理系統等各方面，共同善盡企業的社會責任，並做好風險管理與營運持續計劃。

本公司參考 ISO 9001、IATF16949、ISO 13485、QC080000 之品質標準對於供應商管理及評估分別設有管理規範，分別為供應商管理標準、供應商品質 / 環境評價標準。本公司承認之合格供應商始可進行購買作業。

本公司的供應商 (唯客戶指定廠商 / 耗材廠商 / 不為製造商的供應商除外) 進行供應商評鑑之比例為 100%，公司的供應鏈管理皆訂有一套資格評選之作業程序；廠商之選定需包含供應商產品符合性不間斷供應、品質、價格、交付績效…等之風險評估，並由資材部、製造部工程、品管部及其他相關人員共同評估。

在新增供應商部分，2021 年有 56 間新供應商加入新盛力供應鏈體系，皆通過環境關聯物質評估及簽署衝突礦產、最新版本環保相關法規及技術標準以及廉潔承諾書，已符合環境、社會評估。

依調查內容作為供應風險等級評價，其評價結果區分為 A、B、C 三等級。調查之廠商其評價必須達到 B RANK 之水準才可入成為『STL 合格供商名冊』，『供應商調查結果表』(BE001-354) 總合評價未達 B RANK 水準之廠商欲作第二次工廠查察確認時，必須提出完整之改善報告書 (BE001-543) 並經審查合格時，才可作第二次工廠調查確認之實施，第二次工廠查察未達 B RANK 時，即取消供應資格並通知該供應商。當客戶指定之供應商拒絕 STL 人員執行工廠審查時，則需取得客戶端書面同意後方可採用。

A 級每 2 年進行一次評估，B 級每 1 年進行一次評估，以及不定期品質問題突發狀況每月度供應商評鑑，選擇合適之供應商，要求提供參考表單資料，以加強供應鏈管理。

評分

A(85以上)

優良供應商



B(70~84以上)

一般合格供應商

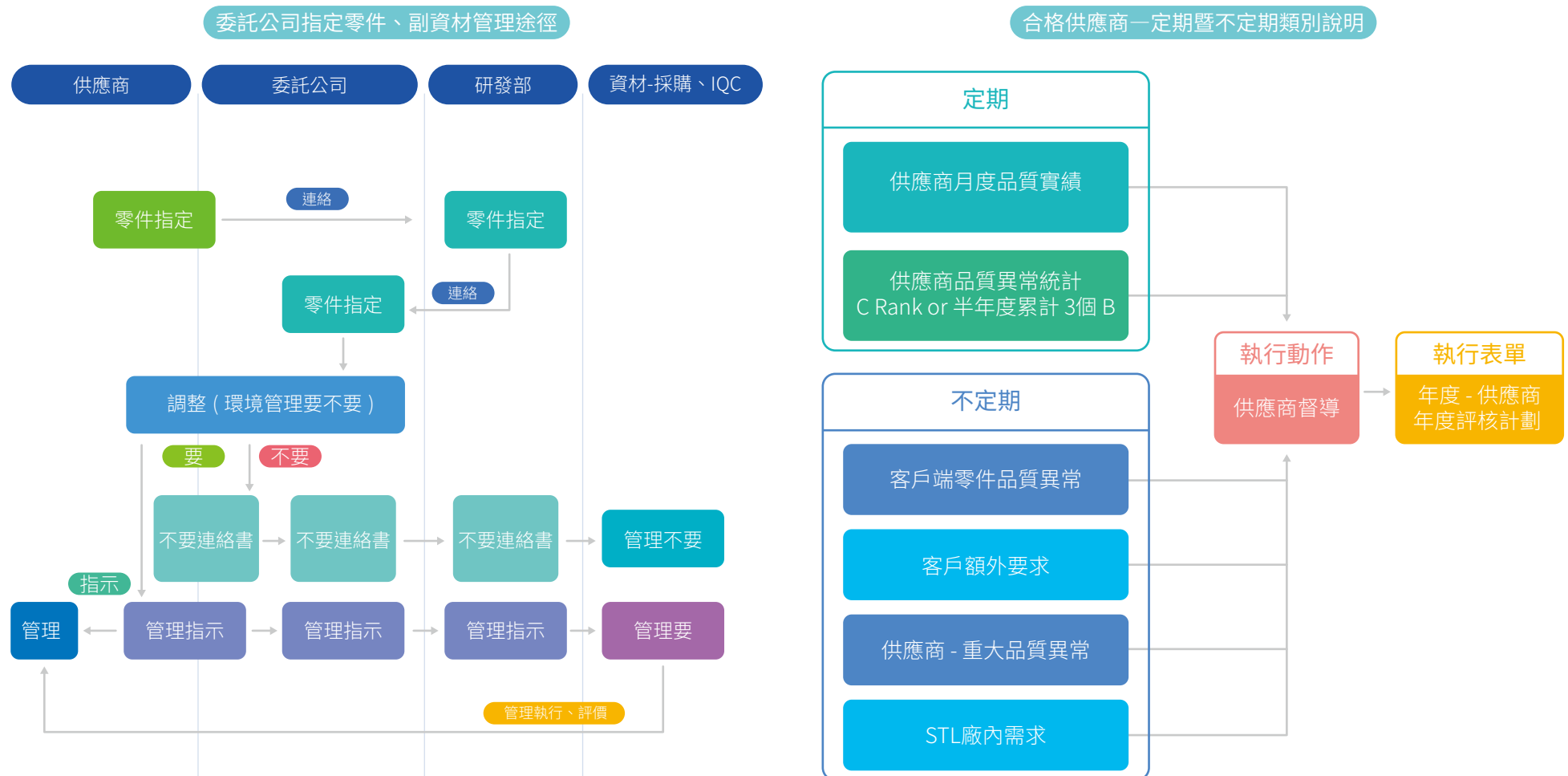


C(≤69)

不合格廠新規不採用
既存取消資格

當成為合格供應商後，需提供以下資料：

- 1 採購合約書以及對等保密契約書依照權限簽核後，一份正本由採購人員寄回供應商，一份正本交法務保管並提供影本給採購歸檔。
- 2 供應商管理表由採購專員確認、依照權限簽核後送財務部作業取得 VENDOR CODE 後由資材部做 ERP 登錄。
- 3 若為客戶指定供應商，或者客戶兼具供應商身分，因故無法取得採購合約及對等保密契約書者或品質保證相關文件，需知會業務，取得書面文件，以釐清品質保證之權責。



供應商調查結果表

STL 新盛力科技股份有限公司
STL Technology Co., Ltd.

表單編號 Form No : BE001-354AE

供應商調查結果表

公司名稱:	日期:	總合判定	
生產項目:			
資本額:	職員人數:		
項目	確認項目	分數	分數總和
品質認證	國際品質標準認證(提供證書)		0.00
	(Green Policy)有害物質檢驗、管理能力、能辨別有無及無鹵材料		
品質管理	品質系統執行與管理能力		0.00
	產品安全與保證能力		
	品質檢查、檢驗能力		
生產管理	作業標準書、生產流程圖、製程改善管理能力		0.00
	生產管制、物料計劃管理能力		
	生產履歷追溯管理能力		
製程能力	製造生產技術與新製程開發能力		0.00
	製程不良解析、矯正與預防之能力		
	生產設備投資、稼動、維護保養管理能力		
設計管理	產品研發創新、設計開發能力		0.00
	專案管理、日程管理進度管理能力		
	設計變更管制能力、智慧財產、情報保密管理能力		
資材管理	資材原物料承認、成品出貨管理能力		0.00
	倉庫環境、儲運安全管理能力		
	關務盤點、運輸追蹤管理能力		
競爭性價	價格適合性、付款條件、同業競爭力評估調查		0.00
	客服與客訴處理及契約履行能力		
	降低成本、持續改善能力		
財務體質	財務健全度、公司資質評估調查		0.00
	經營安全性評估調查		
	資本支出、長期投資規劃		
社會責任	員工福利、勞動關係、勞工勞動條件評估調查		0.00
	工廠環境、環保政策、安全衛生管理能力		
	企業全球環境保護、人權維護等社會責任政策與執行狀況		
經營管理	企業願景、公司經營團隊評估調查		0.00
	企業產品、服務、目標之未來性與執行狀況		
評分結果		0.00	

總合判定

85分以上: 優良廠商(A), 70~84分: 一般合格廠商(B), ≤69分: 不合格廠商(C)

車規零件供應商應依認證狀況評價以下等級: 車規供應商評價需達到C以上方為合格供應商

A:具有ISO9001及IATF16949認證、B:具有ISO9001認證及IATF16949流程、C:具有ISO9001認證、D:具有ISO9001流程

應檢附文件	文件名稱	數量	COMMENT		
	採購合約書	1	調查確認者簽章		
	供應商管理表	1	資材部	製造部工程	品證部
	銀行帳號明細	1			資材部主管
	保密協議	1			

1/1

供應商品質 / 環境評核表

表單編號 Form No : BF008-3810D

供應廠商名稱:

產品&零件:

廠址:

監查日期:

供應廠商代表:

STL評核成員:

作 成	確 認	承 認

		【評價項目】		合 計	(項目平均)	項目數
	品質/環境等級區分措施:	(1) 經營者的責任	0 點	#####	(點)	0
		(2) 品質系統的維持	0 點	#####	(點)	0
		(3) 量產前品質保證活動	0 點	#####	(點)	0
		(4) 信賴性的管理	0 點	#####	(點)	0
		(5) 限度見本	0 點	#####	(點)	0
		(6) 法規制(安全規格)管理	0 點	#####	(點)	0
		(7) 原材料管理	0 點	#####	(點)	0
		(8) 製造工程的管理	0 點	#####	(點)	0
		(9) 外包商的管理	0 點	#####	(點)	0
		(10) 首批出貨的管理	0 點	#####	(點)	0
		(11) 測量管理	0 點	#####	(點)	0
		(12) 批量管理	0 點	#####	(點)	0
		(13) 變更管理	0 點	#####	(點)	0
		(14) 檢查的實施	0 點	#####	(點)	0
		(15) 異常處理	0 點	#####	(點)	0
		(16) 倉庫管理	0 點	#####	(點)	0
		(17) 出貨管理	0 點	#####	(點)	0
		(18) 模具管理	0 點	#####	(點)	0
		(19) 環境關連物質	0 點	#####	(點)	0

評價結果:

評價	項數	點數
3	0	0
2	0	0
1	0	0
0	0	0
合計	0	0

評價	項數	點數
3	0	0
2	0	0
1	0	0
0	0	0
合計	0	0

評價得點總合	0
評價項目總數	0
評價結果	#DIV/0!

評價得點總合	0
評價項目總數	0
評價結果	#DIV/0!

品質評價結果	##
--------	----

環境評價結果	##
--------	----

評核要項備註:

★供應商評核結果品質評價等級為"C" / 環境評價為NG時, 會簽購買並依D-F-008辦理

4

永續環境

- 4.1 原物料管理
- 4.2 水資源管理
 - 4.2.1 放流水排放情形
- 4.3 能源管理
 - 4.3.1 節能成果
- 4.4 溫室氣體管理
- 4.5 廢棄物管理

永續環境

4.1 原物料管理

新盛力主要材料包含：鋰離子電池、金屬材料、塑膠材料、電子零件、包裝材及其他材料。新盛力為電池模組組裝廠，並無直接使用再生材料；本公司雖因產業製程特性無法使用再生物料製造產品，但本公司將持續減少使用不可再生之原物料之可能性，以及在其他永續環境方面努力，增加製程效率，進而減少其他能源耗損，報導期間不可再生原物料消耗量統計如下：

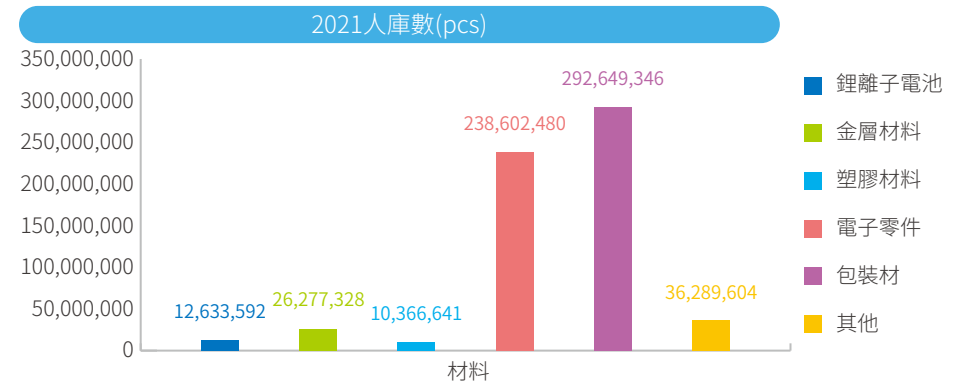
不可再生原物料耗用統計表

單位：PCS

不可再生物料名稱	2021 年
鋰離子電池	12,633,592
金屬材料	26,277,328
塑膠材料	10,366,641

不可再生物料名稱	2021 年
電子零件	238,602,480
包裝材	292,649,346
其他	36,289,604

2021 收料統計



4.2 水資源管理

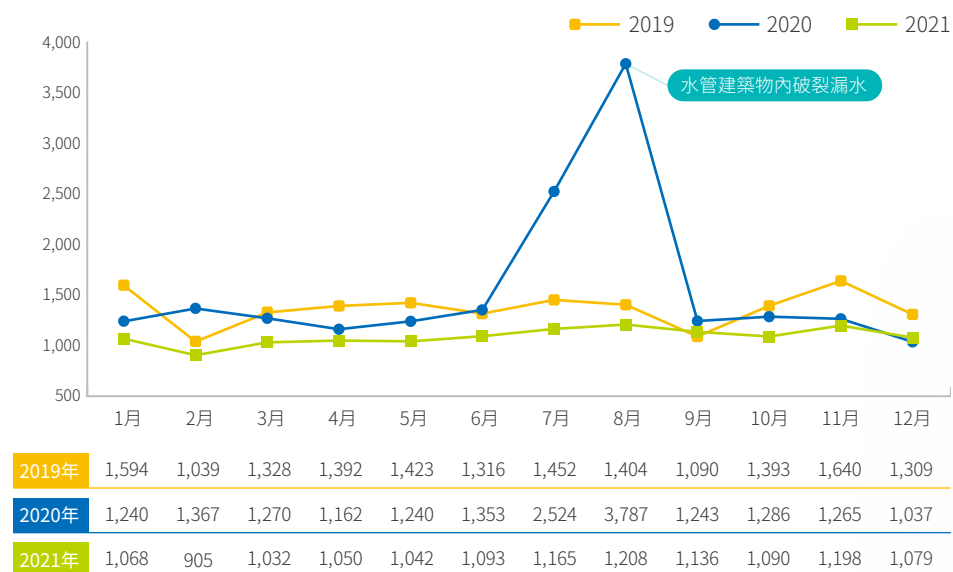
新盛力主要生產之國家為臺灣，本公司透過世界資源研究所的「水資源風險評估工具」WATER RISK ATLAS，查詢營運所在地點高雄市，為 Low - Medium(1-2)，顯示本公司取水並無造成生態環境的重大衝擊。

本公司之總用水量及佐證資料如下：

年度	2019 年	2020 年	2021 年
取水量 (百萬公升)	16.38	18.77	13.07
排水量 (百萬公升)	16.38	18.77	13.07
耗水量 (百萬公升)	0	0	0

備註：耗水量 = 取水量 - 排水量

歷年用水度數推移表



4.2.1 放流水排放情形

本公司為防治水污染，依據「水污染防治法」及其相關附屬法規，對高雄廠進行水污染防治管理。廢水經廠內自行處理至符合工業區聯合污水處理廠，進廠後納入工業區聯合污水處理廠。本公司汙水排放係依照「高雄前鎮科技產業園區污水下水道使用管理規章」及「高雄加工出口區汙水下水道系統可容納排之水質標準」之規範申請納排，相關水汙檢測均符合標準。在廢水檢測分析部份，除工業區污水處理廠不定期採樣檢測外，廠內每日執行最終放流池及排放口廢水取樣分析，以確保廢水符合限值規範，同時也掌握廠內廢水處理狀況。由水污染檢測項目可得知廠內廢水水質相對穩定且都符合排放標準。

水污染檢測項目	排放標準	2021
		年平均監測值
氫離子濃度	5.0-9.0	7.8
水溫	42°C	23.1°C
懸浮固體	450mg/L	14.4 mg/L
油脂	30mg/L	0.8 mg/L
化學需氧量	600mg/L	200 mg/L

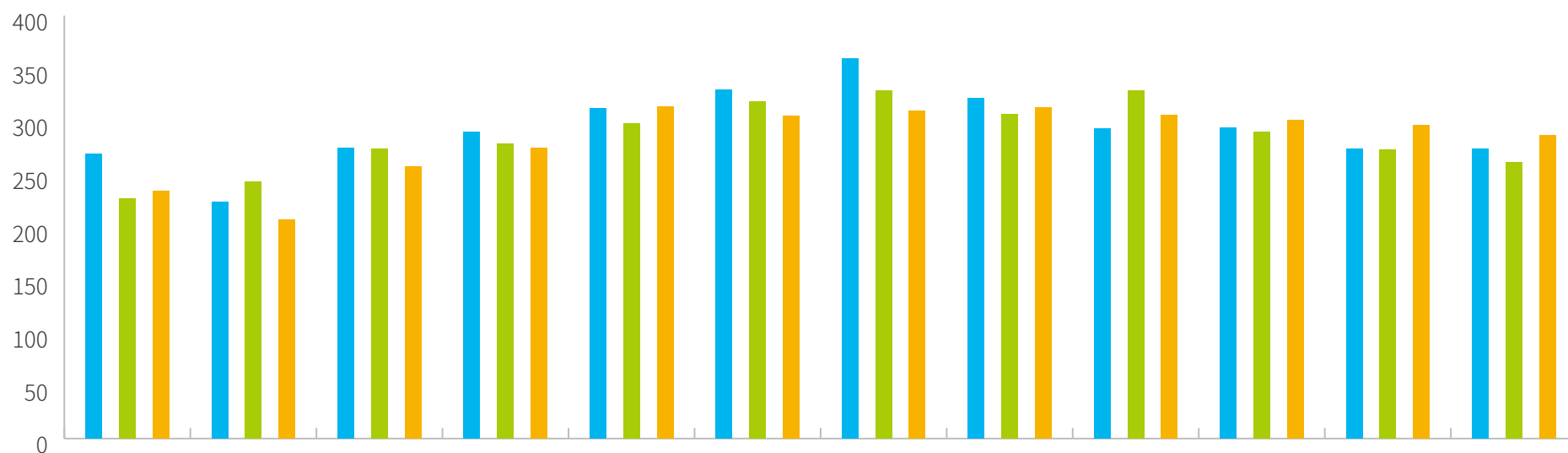
4.3 能源管理

本公司主要能源使用包括外購電力、天然氣、液化石油氣、柴油、汽油及燃料油等。本公司能源使用量相較去年無顯著差異，未來持續掌握各廠能源使用變化。下表為使用之能源消耗量：

定量指標	單位	2019 年	2020 年	2021 年
電力使用量	度／年	3,543,000	3,429,000	3,405,000
組織特定度量	仟元	1,993,051	1,626,744	1,494,870

備註：1. 蒸汽熱值係數及蒸汽排放係數請廠商向蒸汽供應商詢問 2. 蒸氣熱值係數若無舊資訊，均填寫最新係數

各年電費管理表



月度	1月	2月	3月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	TOTAL
2019年	296	224	275	290	312	330	359	322	293	294	274	274	3543
2020年	227	243	274	279	298	319	329	307	329	290	273	261	3429
2021年	234	207	257	275	314	305	310	313	306	301	296	287	3404

4.3.1 節能成果

本公司推動節能減碳行動，基於企業社會責任及綠色生產永續經營之目標，降低溫室氣體排放量。

環安衛方案管理表

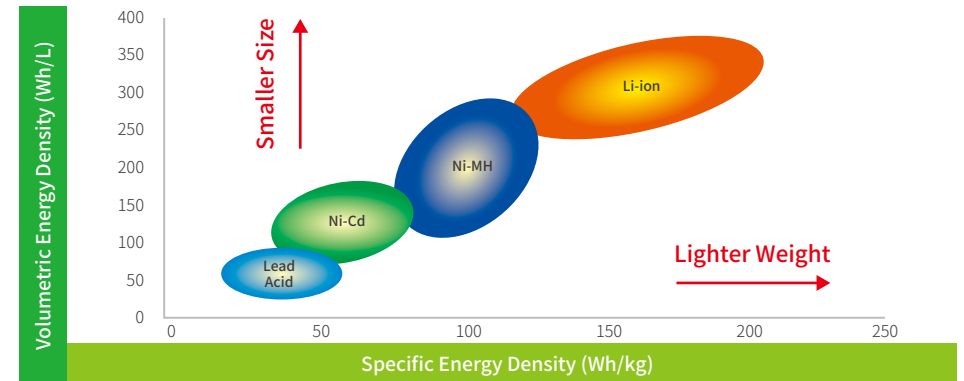
STL 新禧力科技股份有限公司 STL Technology Co., Ltd.					表單編號 Form No: EAM004-055AA									
環安衛方案管理表														
方案編號:	109-03			填寫日期:	2021 年 2 月 18 日									
方案名稱:	B11-2F-3F 倉庫照明節能改善													
權責單位:	廠務			負責人:	張水源									
現況說明:	B12-2F/3F 倉庫區域, 倉庫人員領取物料分別在不同區域, 作業時經常需要不斷開燈/關燈, 有時會發生等一下還會再來就不開燈或忘記關燈, 造成能源浪費。 改善方式: 設置控制磁路, 1. 感應一次最多 15 分鐘(時間長短可調整), 人員在時持續感應持續點燈, 2. 感應距離可設定。 1. B12-2F (28set*80w*8h-28set*80w*2h)*3.5*22*12=NT12,474 ---年節省 2. B12-3F (34set*80w*8h-34set*80w*2h)*3.5*22*12=NT15,061 ---年節省 3. 改善成本: B12-2F NT700*4=2,800, B12-3F NT700*3=2,100													
環安衛目標:	節能性管減少往返照明開關操作時間													
期望達成進度:	2021-2 月底前完成 100%													
考量項目 (請勾選✓)	技術能力	OK	投入費用	NT:700/組*7=NT4900										
	作業可行性	Y	主管機關要求											
改善期程:	2021 年 1 月 5 日 ~ 2021 年 2 月 19 日													
改善經費:	NT\$:(12474+15061)-(2800+2100)=22635													
改善內容: (請詳細說明改善方式與步驟, 必要時請附上設計圖樣或其他參考資料)														
工作項目	主/協辦單位	月	預定工作進度(月份)											
			1 月					2 月						
			週一	週二	週三	週四	週五	週一	週二	週三	週四	週五		
1. 照明控制磁路選定/數量選定	廠務		■											✓
2. 材料發注準備	廠務			■										✓
3. B12-2F 施工(4 組)	廠務					■								✓
4. B12-3F 施工(3 組)	廠務						■							✓
進度彙核(達成打✓)														
相關單位會簽欄: (請視需要會簽各協辦單位)														
核准	張曉陽	審查	張水源	制定	陳瑞安									

現今國際間重視節能減碳及環境保護議題，本公司透過研發團隊的努力，開發獨特的節能產品，降低終端客戶的能源使用，期望為環境永續盡一份心力。

本公司是鋰電池模組供應商，附件描述鋰電相較於其它能源或電池的優勢及採用鋰電的效益針對一般電池能量密度、效率、壽命及自耗電進行改良。本公司依照公司制定的環境規範為原則做出符合客戶需求的產品，機構部分則會在尺寸 / 重量及材料的使用上的精簡可降低產品運輸 / 搬運上的能源消耗。

電池效益資料

Lithium Ion vs Other Common Battery chemistries



Lithium Ion Advantages

	Lead Acid	NiMH	Lithium Ion
Mass Energy Density (Wh/kg)	30-40	40-120	100-180
Mass Energy Density (Wh/L)	60-75	140-400	200-300
Power Density (W/kg)	180	300-1000	1000-5000
Cycle efficiency (% charge/discharge)	70-92%	65-80%	95-99%
Self-discharge (%/month)	3-20	~30%	5-10%
Cycle life (total cycles)	500-800	500-1000	500-15000
Current cost (\$/Wh)	0.15-0.30	0.30-0.60	0.50-2.50

Comparison of battery chemistries [4]

4.4 溫室氣體管理

溫室氣體排放為地球暖化的主因，為因應此議題並善盡企業公民之責任，雖然本公司尚未導入溫室氣體盤查，但已將此納入將來的營運規劃中，盡快能有盤查溫室氣體排放的行動，且本公司為善盡企業公民之責任，將持續推動企業及供應鏈之溫室氣體減量政策，並以實際節能減碳、省水的節能措施，達成逐年減少溫室氣體排放量 2% 的目標。

本公司雖未導入溫室氣體盤查，使用電力計算的方法，得出溫室氣體的排放量，和溫室氣體排放強度。由於排放源是由其他公司所擁有或控制的，本公司無法掌控其活動及溫室氣體排放，故在溫室氣體盤查中只進行排放源鑑別之工作，不予以量化（本報告不包含範疇三）。

項目	2019 年	2020 年	2021 年
間接溫室氣體排放 (電力)(KgCO ₂ e)	3,543,000	3,429,000	3,405,000
範疇 2 總排放量 (KgCO ₂ e)	3,543,000	3,429,000	3,405,000
溫室氣體排放強度 (KgCO ₂ e/ 仟元)	1,803.39	1,721.36	1,709.31

註：

1. 範疇一是針對直接來自於本公司所擁有或控制的排放源，其包含固定燃燒源、製程排放、交通運輸之移動燃燒源及逸散性的排放源。本公司尚未進行 ISO 14064-1 溫室氣體盤查，故範疇一的部份資料搜集不易，本報告書暫不揭露。
2. 範疇二是指能源間排放，如外購電力。電力排放係數依經濟部能源局最新公告數據 6.0.4 版計算。
3. 溫室氣體排放種類：二氧化碳 (CO₂)、甲烷 (CH₄)、氧化亞氮 (N₂O)。
4. 此排放量為本公司推估計畫尚未經第三方機構驗證。

4.5 廢棄物管理

本公司導致廢棄物產出的活動有製造生產 / 例行維保 / 臨時緊急事件反應。因恪遵政府法令規定、防制空氣污染、維護生活環境及民眾健康，本公司針對有害事業廢棄物訂有「EA-M-008 廢棄物資源管理辦法」管理方式進行監控，並交合格廢棄物清除處理廠商做最終處置。所以並未對環境造成影響。

公司所產生的非有害廢棄物

廢棄物組成成分	離場	
	廢棄物的產生 (噸)	處理方式
D-0299 廢塑膠混合物	0.77	焚化 (不含資源回收)
D-0699 廢紙混合物	2.80	焚化 (不含資源回收)
D-0803 廢布	1.28	焚化 (不含資源回收)
D-1801 事業活動產生之一般性垃圾	4.60	焚化 (不含資源回收)
R-0202 廢塑膠容器 (PET)	1.00	再生利用
R-0601 廢紙	9.00	再生利用
R-0701 廢木材	4.00	再生利用
R-1305 廢錫	2.00	再生利用
R-2404 廢乾電池	2.00	再生利用

公司所產生的有害廢棄物

廢棄物組成成分	離場	
	廢棄物的產生 (噸)	處理方式
C-0301 廢液閃火點小於 60°C (不含乙醇體積濃度小於 24% 之酒類廢棄物)	0.13	焚化 (不含資源回收)
E-0221 含金屬之印刷電路板廢料及其粉屑	0.15	再生利用
E-0217 廢電子零組件、下腳品及不良品	0.07	再生利用

E 類廢棄物處理流程

附錄二：處理方式之處理流程（續）

(三) 處理流程與質量平衡說明：

[illegible]

與正本相符

魚心鏡
企業有
限公司

5

友善職場

5.1 人才結構

5.1.1 進用多元族群員工

5.1.2 營運變更之最少公告期限

5.2 員工福利

5.2.1 員工退休制度及實施情形

5.2.2 育嬰留停執行情形

5.2.3 員工完善福利

5.3 人才培訓

5.3.1 公平績效管理制度

5.4 職業安全與健康

友善職場

5.1 人才結構

本公司一直以來，將員工視為公司最重要資產，及公司永續發展之重要核心，因此訂定相關規章及規範以保障員工權益，持續推動員工關懷，促進員工身心健康，並透過公平的任用及晉升制度，覓求各種不同背景及專長之人才，持續發展個人能力培育，為員工及公司創造「雙贏」的工作環境。本公司報告期間之聘僱人數無重大變化。

隨著公司規模穩定發展，員工總人數為 273 人。報導期間詳細員工人數、性別、年齡，分佈詳如下表所述：

項目 \ 性別		女性			男性			總計
廠區	合約類型	正職			正職			
	年齡	30 歲以下	30-50 歲	51 歲以上	30 歲以下	30-50 歲	51 歲以上	
高雄廠	全職	10	83	71	11	74	16	
台北辦公室	全職	0	2	2	1	2	1	

本公司秉持惟才是用之理念，積極落實人才在地化理念，提供在地就業機會，培養產業人才競爭力。其中，擔任協理級（內部人）以上之管理階層有 100% 為當地居民。



近兩年員工職別分布：

年度			2020	2021
項目	性別	年齡	(人數)	(人數)
主管人員	男性	30 歲以下	0	0
		30-50 歲	2	3
		51 歲以上	4	4
	女性	30 歲以下	0	0
		30-50 歲	0	0
		51 歲以上	0	0
主管人員總計			6	7
非主管理人員	男性	30 歲以下	10	12
		30-50 歲	72	73
		51 歲以上	13	13
	女性	30 歲以下	11	10
		30-50 歲	90	85
		51 歲以上	74	73
非主管理人員總計			270	266
正職人員總計			276	273

5.1.1 進用多元族群員工

本公司按「身心障礙者權益保障法」規定，進用具有就業能力之身心障礙者人數，不得低於員工總人數百分之一規定，本公司積極進用身心障礙員工，並推動相關創新友善的職場及協助職務再設計等措施，多元族群員工分布如下表所示。

年度			2020	2021
項目	性別	年齡	(人數)	(人數)
身心障礙	男性	30 歲以下	1	-
		30-50 歲	2	2
		51 歲以上	-	-
	女性	30 歲以下	-	-
		30-50 歲	-	-
		51 歲以上	1	1

本公司為留住優秀人才，努力建立友善工作環境、重視工作與生活平衡、提供員工訓練與發展機會等，鼓勵員工不斷自我提升，以成就員工個人職涯發展，因此員工流動率相當穩定。近三年員工之新進、離職資料如下表所示：

新進人員資料：

年度	2020 年				2021 年			
合約類型	正職				正職			
性別	男性		女性		男性		女性	
年齡 / 項目	人數	新進率%	人數	新進率%	人數	新進率%	人數	新進率%
30 歲以下	4	1.45%	5	1.81%	4	1.47%	0	0.00%
30-50 歲	4	1.45%	11	3.99%	19	6.96%	7	2.56%
51 歲以上	0	0.00%	0	0.00%	1	0.37%	0	0.00%
合計新進人數	8		16		24		7	
員工總人數	276				273			
總新進率 (%)	8.70%				11.36%			

說明：1. 新進員工人數不扣除中途離職人員 2. 該年齡組男（女）性員工新進率＝當年該年齡組新進男（女）性人數 / 該年齡組當年末男（女）性總人數。

3. 總新進員工僱用率＝當年新進人數 / 當年末營運據點總人數。

離職人員資料：

年度	2020 年				2021 年			
合約類型	正職				正職			
性別	男性		女性		男性		女性	
年齡 / 項目	人數	離職率%	人數	離職率%	人數	離職率%	人數	離職率%
30 歲以下	2	0.72%	3	1.09%	2	0.73%	1	0.37%
30-50 歲	10	3.62%	14	5.07%	17	6.23%	12	4.40%
51 歲以上	1	0.36%	1	0.36%	1	0.37%	1	0.37%
合計離職人數	13		18		20		14	
員工總人數	276				273			
總離職率 (%)	11.23%				12.45%			

說明：1. 界定公司離職的員工的類別：(如：辭職、免職、退職、退休或因工殉職等)。

2. 該年齡組男（女）性員工離職率＝當年該年齡組離職男（女）性人數 / 該年齡組當年末男（女）性總人數。

3. 總離職員工僱用率＝當年離職人數 / 當年末營運據點總人數。

5.1.2 營運變更之最少公告期限

本公司為確實保障員工工作權益，遵守勞動基準法相關法令規定，未來若發生重大營運變化、或要終止與員工之勞雇關係，將會依當地勞動法規之規範，臺灣地區營運變更最短預告期依照勞動基準法第 16 條第 1 項規定實行。

本公司視人權、勞工安全為重要項目，評估公司營運地點、供應商是否有高風險的勞動風險。於報告期間本公司各營運據點及供應商均無強迫勞動之風險。

新盛力要求其企業、員工、派遣仲介、分包商和供應商，遵守以下政策：

- 1 不通過強迫、欺詐或脅迫參與任何形式的人口販賣，不參與任何形式的非自願勞役或奴役，不參與任何形式的性交易或獲得任何商業性行為。
- 2 不故意使用任何形式的強迫或非自願勞動，包括通過使用 (a) 對某人或他人造成嚴重傷害或人身限制的威脅；(b) 旨在令某人相信自己或他人會因其未提供有關勞動或服務而遭受嚴重傷害或人身限制的任何方案、計畫或模式；或 (c) 任何濫用或威脅濫用法律或法律程式。
- 3 不參與或支持使用童工，並應遵守所有適用的當地童工法。
- 4 不銷毀、隱藏、沒收或以其他方式拒絕雇員使用其身份或移民檔，如護照或駕照。
- 5 在招聘雇員或提供招聘資訊期間不使用誤導或欺詐行為，並應盡可能以雇員可理解的格式和語言向雇員披露與雇傭的關鍵條款和條件相關的基本資訊，包括工資和附帶福利、工作地點、生活條件、住房和相關費用、向雇員收取的任何重大費用以及工作的危險性質。若法律或合同要求提供書面形式的勞務契約、招聘協議或其他必要的文件，則這些文件應使用雇員可以理解的語言。
- 6 遵守所有適用的當地工資、福利和工時勞動法。
- 7 不向雇員收取招聘費，且不得使用不遵守招聘所在國家 / 地區當地勞動法的招聘人員。
- 8 若新盛力或其供應商為雇員提供或安排住房，則住房應符合所在國家 / 地區的住房和安全標準。

本公司對員工之招募、甄選、聘僱不因性別、種族、國籍、年齡、身心障礙、宗教、民族或其他因素，未有歧視及差別薪酬待遇，且禁止聘用未滿 16 歲之童工從事繁重及危險性工作。

5.2 員工福利

本公司參照同業待遇、人力市場需求及本公司實際營運狀況訂定薪資制度給付員工，並依物價指數及公司獲利狀況每年檢討員工的待遇與福利，員工之基本薪資不因性別、血型、星座、種族、宗教、政治立場、婚姻狀況、工會社團等而有異，惟薪資給予尚有年資、工作表現等考量，故有職別薪酬比例之差距。

本公司正式員工主要薪酬項目包括固定薪資、各項津貼、獎金、年終獎金及員工酬勞；同年資或職別之員工薪資不因性別而有異，職務別薪酬比例之差距係因年資及職別不同，以致工作獎金比例不同所致。截至報導期間年底，男性及女性基層人員標準薪資與當地最低薪資的比例如下表：

國家 / 地區	男性基層人員標準薪資與當地最低薪資的比例	女性基層人員標準薪資與當地最低薪資的比例
臺灣	1	1

項目	2019 年	2020 年	2021 年	與前一年度相比 (%)
非擔任主管職務之全時員工人數	269	275	266	-3.4
非擔任主管職務之全時員工薪資總額	150,767	152,849	149,030	-2.6
非擔任主管職務之全時員工薪資「平均數」	560	556	560	0.7
非擔任主管職務之全時員工薪資「中位數」	441	443	448	1.1

註：

1. 「全時員工」：係指工作時數達到公司規定之正常上班時數或法定工作時數者。若未規定正常上班時數者，大致平均每周工作時數超過 35 小時者，歸入全時員工；反之則屬部分工時員工（可能為兼職、時薪制人員、建教合作工讀生等）。
2. 「薪資總額」：係歸屬當年度之員工薪資所得，採應計基礎權責概念，包含經常性薪資（本薪與按月給付之固定津貼及獎金）、加班費及非經常性薪資（非按月發放之獎金、紅利等）。另依公司章程規定分派之員工酬勞（現金或股票）亦應計入薪資總額，餘依股份基礎給付（如員工認股權、庫藏股轉讓予員工等）之評價金額則不計入。
3. 「非擔任主管職務」者：係指排除經理人之一般員工，「經理人」適用範圍如下：(1) 總經理及相當等級者；(2) 副總、經理及相當等級者；(3) 協理及相當等級者；(4) 財務部門主管；(5) 會計部門主管；(6) 其他有為公司管理事務及簽名權利之人。
4. 上表係依 2021 年營運據點員工的薪資所得為計算基準。

5.2.1 員工退休制度及實施情形

本公司依據勞動基準法及勞工退休金條例制定同仁退休辦法，依法按月提撥退休金，退休金提撥佔薪資比 6%。員工有下列情形之一者，得自請退休：(1) 工作十五年以上年滿五十五歲者。(2) 工作二十五年以上者。(3) 工作十年以上年滿六十歲者。

2021 年本公司員工共退休 2 位，回聘 1 位，目前已累計共回聘 7 位 (含派遣)，皆在職；本公司 2021 年取得「工作生活平衡補助計畫」補助 5,460 元，用以補助退休講座課程：休閒與人生，共 38 人上課，平均年齡為 46 歲。



▲ 退休講座課程：休閒與人生

5.2.2 育嬰留停執行情形

本公司依照「勞動基準法」、「性別工作平等法」之規定，制定「員工工作規則」，實施員工育嬰留職停薪制度，並協助符合申請育嬰留停資格的員工申請育嬰留職停薪，且於留職停薪期滿後，安排回任原單位與職務，同時積極協助員工重新融入職場。報導期間公司育嬰假資訊，如下表所示：

年度	2019			2020			2021		
性別 / 合計	男性	女性	合計	男性	女性	合計	男性	女性	合計
符合育嬰留停申請資格人數 A	0	0	0	0	0	0	0	0	0
當年度實際申請育嬰留停人數 B	0	1	1	0	1	1	0	1	1
當年度育嬰留停應復職人數 C	0	0	0	0	1	1	0	1	1
當年度育嬰留停實際復職人數 D	0	0	0	0	1	1	0	0	0
前一年度育嬰留停實際復職人數 E	0	0	0	0	0	0	0	1	1
前一年度育嬰留停復職後持續工作一年人數 F	0	0	0	0	0	0	0	1	1
當年度育嬰留停復職率 %(D/C)	0%	0%	0%	0%	100%	100%	0%	0%	0%
當年度育嬰留停留存率 %(F/E)	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	100%

計算方式：

應復職人數 = 育嬰留職停薪預計於該年度復職人數

復職率 = 實際申請育嬰留停人數 / 符合育嬰留停申請資格人數 (B/A)

2021 年留存人數 = 2020 年實際復職人員且 2021/12/31 仍在職人數

2021 年留存率 = 2021 年留存人數 / 2020 年實際復職人數

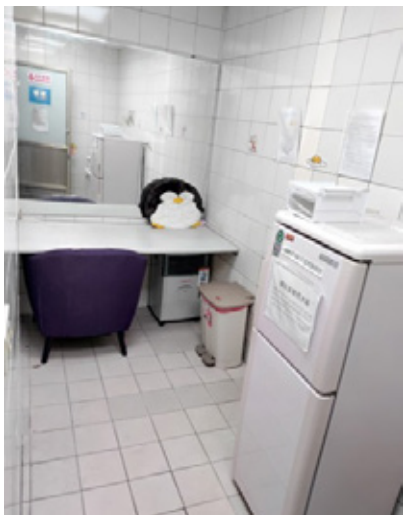
註：符合資格人數：男 = 2019/1/1~2021/12/31 請陪產假人數，女 = 2019/1/1~2021/12/31 請產假人數

5.2.3 員工完善福利

公司冀望能透各項福利之擬訂及推展主要為維護員工之福利及建立健全之組織，藉由福委會統籌經費及推動各項優於勞基法的福利措施，提供多元福利選擇，使同仁更樂於參與實際活動規劃與執行，以健全身心發展、維護憲法賦予人民自由權利之精神。公司目前提供整體員工福利金額共計 4,476,967 元，本公司現行員工福利措施如下：

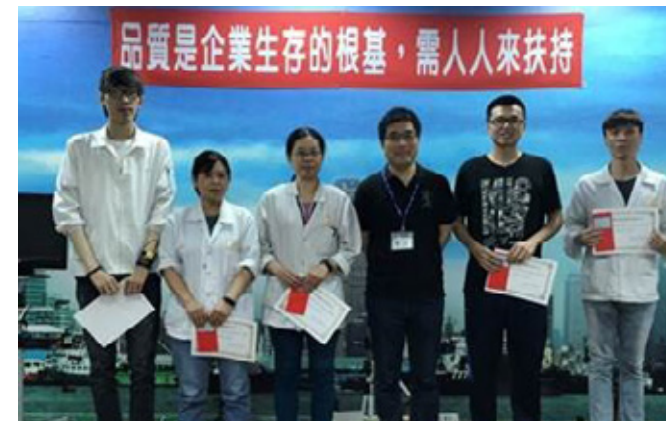
鼓勵生育

- 哺集乳室
- 托兒中心合作
- 育嬰留停
- 生育祝賀金
2021 年共發放 2 人，獎勵金額 \$4,000



激勵措施

- 專利獎金
2021 年共獎勵 14 人次，共 6 件，獎勵金額 \$160,000
- 提案改善獎勵
2021 年共獎勵 8 人次，獎勵金額 \$14,000
- 品質模範
2021 年共獎勵 8 人次，獎勵金額 \$8,000
- 調薪 / 升等制度
- 認股權憑證



凝聚向心力

- 家庭日
- 部門聚餐
每年 \$1000/ 人
- 尾牙
- 生日會
2021 年參與人次 223 人
- 新人座談會
- 提供員工子女實習機會
- 不定期下午茶
- 員工旅遊
- Outside Meeting



學習補助

- 外國語言課程
- 學歷進修
2021 年參與人次 11 人，
補助金額 \$33,000 元



多元發展

- 運動類社團 (籃球社、舞蹈社、桌球社)
藝文類社團 (攝影社、棋藝社)
樂活類社團 (卡拉 OK 社、縱橫山水社)
2021 年參與 107 人次，補助金額 \$53,000 元
- 運動補助 (瑜珈課程、舞蹈課程、縱橫山水社淨山活動)
2021 年取得教育部「企業聘用運動指導員補助方案」
計畫補助金額 \$83,329 元



溝通管道

- 職工福利委員會
- 員工意見信箱
- 勞資會議 (依法至少每季開會一次)
- 職業安全衛生委員會 (依法至少每季開會一次)
- 性騷擾申訴

休假制度

- 遵循勞動基準法給假規則
- 上、下班彈性
- 有薪颱風假

保險

- 勞工保險、全民健康保險
- 提供團體保險福利

健康管理

- 年度健康檢查
優於法令每年定期員工健檢
- 高階主管健康檢查
- 特約醫師駐廠診療
由特約醫護人員依法進行臨場健康管理：
護理師 6 次 / 每月，醫師 6 次 / 每年



友善設施

- 哺集乳室
- 多功能教室 (室內運動教室)
- 桌球室
- 圖書櫃
- 員工餐廳
- 機車車棚
- 小畫廊
- 血壓計 / 體重計
- 員工休息室
- 特約商折扣
- 園區特約便利商店



各項禮金、補助

- 生日禮金
- 結婚祝賀金
2021 年申請人次 1 人
- 生育祝賀金
2021 年申請人次 2 人
- 喪葬慰問金
2021 年申請人次 24 人
- 年終獎金
- 三節禮券
- 夜班津貼
- 伙食用餐補助
餐點補助每餐 30 元，2021 年公司共補貼 \$1,314,330 元
- 中低收入戶補助
每季定額撥款補助，2021 年補助人次 3 人
- 臨場健康服務
2020 年第三季至 2021 年第三季共申請補助 \$109,750 元

5.3 人才培訓

對於一家企業而言，員工素質高低，不僅反映在現有經營績效上，對於其未來成長與發展，也是極為關鍵的影響因素。因此，為培育員工擁有面對職場環境挑戰，掌握產業脈動的能力，本公司提供多元豐富的學習資源管道，除了安排專業技術與部門課程外，更以多方訓練體系來滿足各種不同的需求，讓員工擁有自我學習與成長發展的平台。報導期間，公司教育訓練統計如下：

教育訓練統計：

正職員工

項目 / 類別		管理職		間接人員		直接人員	
單位 / 性別		男	女	男	女	男	女
總人數	人	35	11	69	49	12	87
受訓總時數	小時	632.5	355.5	1300.5	946.5	77	564
平均受訓總時數	小時 / 人	18.0714	32.3182	18.848	19.316	6.417	6.4828
受訓費用	元	63432	24823	42868	43707	2433	13275
平均受訓費用	元 / 人	1812.3	2256.6	621.3	892.0	202.8	152.6

員工是公司的基礎，是公司不可或缺的珍寶，為加強員工職務所需的能力，且期能與同事、小組、甚至整個公司共同成長，本公司提供多元的教育訓練，包括廠務人員退休回聘。

教育訓練



▲ 20210222 【內訓】- 健康講座 - 「心血管疾病的預防及保健」



▲ 20210729 【內訓】- 新人 oriental training



▲ 20210827 【內訓】- 企業專利佈局策略與應用



▲ 20211005 【內訓】- 內部人股權轉讓規範及公司內部重大資訊處理程序



▲ 20211214 【內訓】- ISO14971 2019 版訓練

教育訓練



▲ 20201019 【內訓】-2020 年年度 - 防災應變教育訓練

5.3.1 公平績效管理制度

本公司每年定期辦理績效考核，並依職稱及職務內容訂定考核項目及標準，作為年終獎金核發、晉升或薪資調整之參考依據。依規定，到職滿 3 個月以上之所有職員均依規定辦理。接受考核之比例為 100%。

本公司保全為遠東保全股份有限公司，人員均依據保全業法第十條之二規定：「保全業僱用保全人員應施予一週以上之職前專業訓練，對現職保全人員每個月應施予四小時以上之在職訓練」，並實施人權相關政策與人權考量之訓練。

保全人員教育訓練



教育訓練日期 :2022-2-11(教官：高維邦)

為強化落實人權議題，本公司於新人訓練時，實施人權相關課程，其中包含性別化主流、性騷擾防治、性別平等、勞工法令及勞動基準法等課程，年度人權訓練總人數為 22 人，訓練總時數為 1.5 小時。

2021 年教育訓練開課資料如下：

2021 年教育訓練實際開課總表

NO	需求課程名稱	受訓對象	實際人數	預計時數	受訓日期	內	講師 外	姓名	地點	原 / 增	預期目標
1	新人 Orientation Course	新進人員	7	7.5	2021.03.30 08:30~17:00	V		各部門主管	101 會議室、 台北辦公室	原定	了解公司制度及各部門基礎作業流程 (含資訊安全、誠信經營守則及道德行為宣導)
2	新人 Orientation Course	新進人員	8	7.5	2021.07.29 08:30~17:00	V		各部門主管	101 會議室	原定	了解公司制度及各部門基礎作業流程 (含資訊安全、誠信經營守則及道德行為宣導)
3	新人 Orientation Course	新進人員	7	7.5	2021.10.28 08:30~17:00	V		各部門主管	101 會議室	原定	了解公司制度及各部門基礎作業流程 (含資訊安全、誠信經營守則及道德行為宣導)

備註：※ 其中 0.5 小時為人資部教育訓練，其內容有包括人權說明

5.4 職業安全與健康

新盛力導入 ISO 45001 職業安全衛生管理系統，依循 PDCA 逐步落實安全衛生管理工作，本系統實施範圍及適用對象涵蓋各廠廠內運作的場所及所有工作者，承攬商 / 協力廠商則以承攬契約規定之。本公司管理辦法為 ISO 45001 職業安全衛生政策：

- 1 遵循政府職業安全衛生法規要求事項，落實保障員工安全與健康。
- 2 積極改善作業環境，杜絕影響作業安全或健康的因素，善盡保護及照顧員工與工作者安全健康的責任。
- 3 落實教育訓練，提升員工及利害相關者對職安衛的認知，並透過適當溝通職安衛之議題，將職業安全衛生政策對外公開。
- 4 全員參與並持續改進職業安全衛生管理系統，達到零傷害、零疾病、零事故之目標。
- 5 建立諮詢溝通管道，提供員工與工作者職安衛議題與意見的諮詢溝通方式，鼓勵員工積極參與職業安全衛生管理系統的運作。

以上規定涵蓋所有作業活動。凡廠區因活動、服務所衍生之接單管制、原物料採購、生產準備、製造、儲存、出貨、產品使用等，產生對內外部議題及所有工作人員衝擊及相應的合規性義務、涉及其能力範圍內可管控的內外部利害關係者所造成的職安衛風險；另人員對外服務之全部過程相關管理及運作亦包含在內。以確保所有人員的安全與健康，達成全方位的安全衛生管理，致力創造零災害的工作環境。

職業安全衛生政策

新盛力科技股份有限公司 STL Technology Co., Ltd. 職業安全衛生政策

新盛力秉持「誠信、專注、創新、堅持、回饋」的價值觀及經營理念，對於職業安全衛生制度的推展與持續改善、致力維護員工、工作者與利害相關者的安全與健康，在落實自主管理及企業社會責任的同時，我們承諾以下內容：

- ◆ 遵循政府職業安全衛生法規要求事項，落實保障員工安全與健康。
- ◆ 積極改善作業環境，杜絕影響作業安全或健康的因素，善盡保護及照顧員工與工作者安全健康的責任。
- ◆ 落實教育訓練，提升員工及利害相關者對職安衛的認知，並透過適當溝通職安衛之議題，將職業安全衛生政策對外公開。
- ◆ 全員參與並持續改進職業安全衛生管理系統，達到零傷害、零疾病、零事故之目標。
- ◆ 建立諮詢溝通管道，提供員工與工作者職安衛議題與意見的諮詢溝通方式，鼓勵員工積極參與職業安全衛生管理系統的運作。

本職業安全衛生政策為確保全體員工都能有共同的認知，除了持續的教育及宣導，並佈達於各單位周知外，亦公開於本公司網站對外開放閱覽。

新盛力科技股份有限公司 董事長：張中興

日期：2020.07.30

STL 新盛力科技股份有限公司
STL Technology Co., Ltd.

本公司依據職安署風險評估技術指引，訂定 EA-M-112 組織環安衛議題鑑別與風險管理辦法及相關流程，執行工作環境及作業危害之辨識、評估及控制。在廠區控制下，因作業活動而造成存在於工作場所周圍的危害、職業安全衛生管理系統之修正等進行鑑別風險危害。辨識及評估結果將不可接受之中、高等級風險，列入管理方案改善以降低風險等級，落實風險控制並確保管理系統之有效性。

依 EA-M-010 緊急事件應變管理辦法之作業流程，工作場所所有立即發生危險之虞時，雇主或工作場所負責人應即令停止作業，並使工作者退避至安全場所。本公司為提升現場各廠處對意外事故之緊急應變能力，以避免或降低人員傷害、財物損失及環境衝擊，由現場依其作業風險辦理各種緊急應變演習，緊急應變防災演習共計 2 場，演練內容如下。

各廠職業災害管理以零災害為目標，做為增進廠區各項安全活動的指標，透過獎勵方式支持零災害相關活動，並表揚績優單位。在意外事故管理之運作機制上，依據 EA-M-113 環安衛事件調查管理辦法執行，以執行職業災害統計與原因分析，由相關主管、當事人等共同召開調查會議徹底瞭解問題。依調查結果採取補救及改善措施，以消弭類似事件原因，預防再次發生，並於職業安全衛生委員會議中提報檢討。

模擬火警通報演練



滅火應變演練 (包含器材操作)

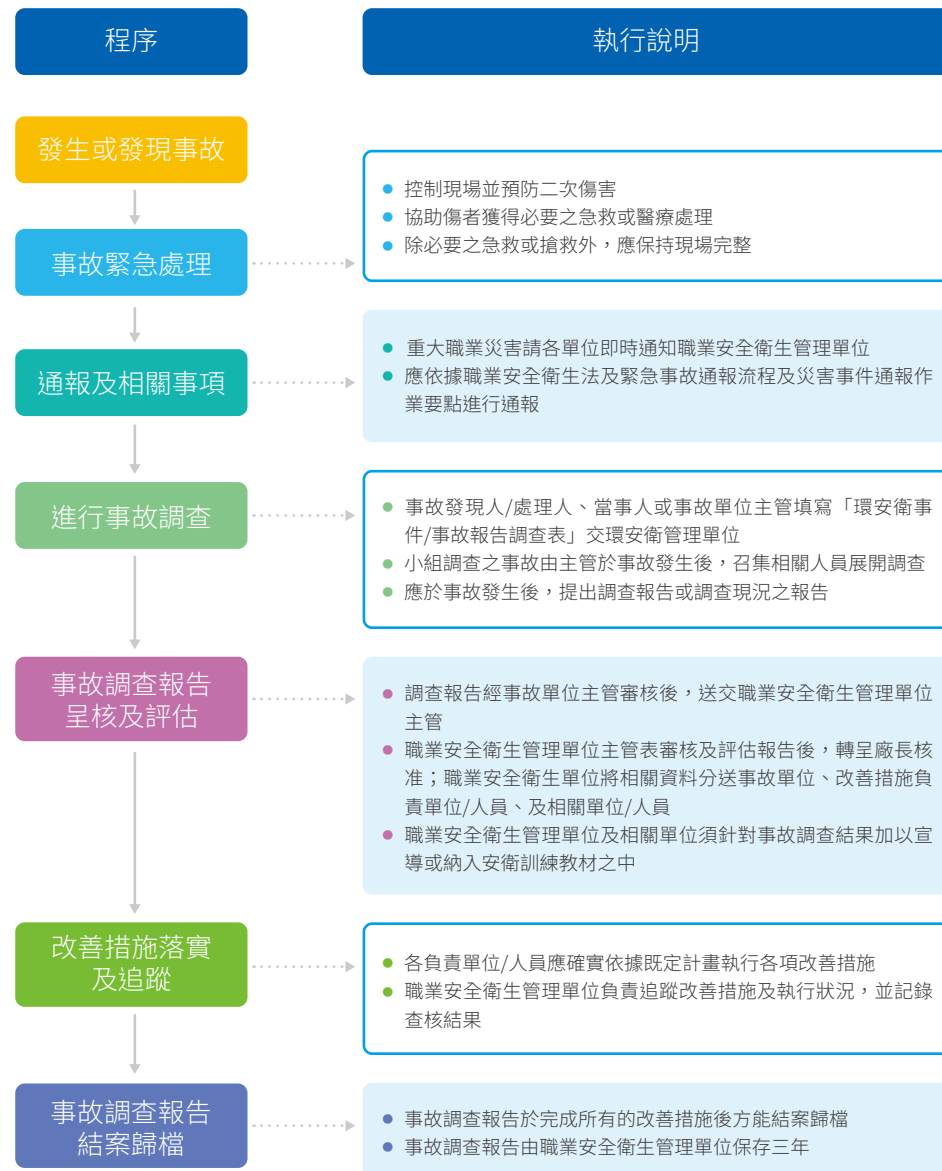


緊急疏散演練



救護情境演練

事故調查流程圖



風險評估流程



因本公司皆屬一般工作環境，故無員工及非員工之工作者從事具有高風險或高特定疾病的職務，因此針對所有在職員工皆僅進行一般健康檢查作為在職員工實施健康檢查與管理，倘若在發現健康檢查檢測值異常之同仁，進行追蹤管理並依據健康檢查報告做成健康檢查統計分析供同仁參考，給予必要之個別健康諮詢關懷與指導，使同仁掌握自身之健康狀況。



健檢報到處



健檢醫師問診



健檢血液檢查站



健檢結合癌症篩檢 (乳房攝影)



健檢胸部 X 光檢查站



尿液繳交處

員工健康檢查人數與費用統計總表

一般健康檢查		特殊健康檢查	
檢查項目	視力、聽力、血液、尿液、肝腎功能、心血管功能、腹部超音波、胸部 X 光、心電圖等	檢查項目	游離輻射操作
檢查人數 (人)	243	檢查人數 (人)	6
檢查費用 (仟元)	170	檢查費用 (仟元)	為其申請補助，統一由勞工保險局支付

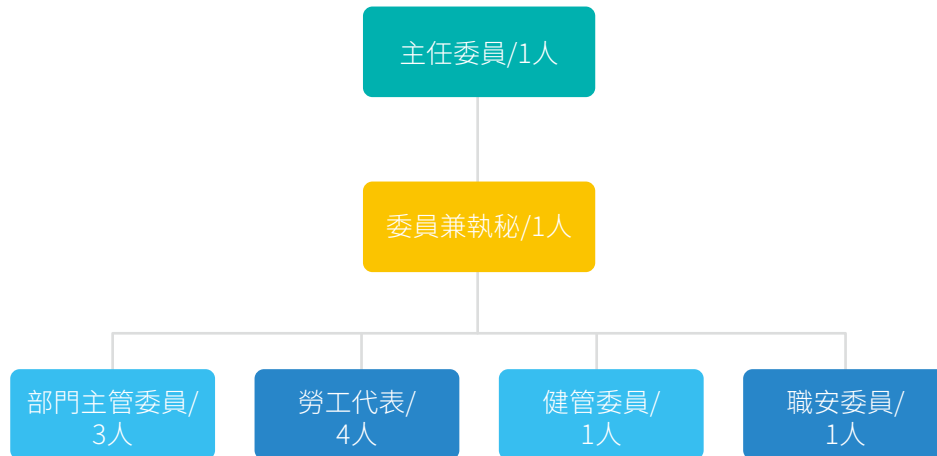
本公司依據職業安全衛生法法令規定，設置職業安全衛生委員會，組成成員共 10 名，其中 4 名為公司之勞方代表，以協助監督和建議職業健康與安全相關規劃。此外，委員會定期召開會議共同討論、審議、協調及建議職業安全衛生管理促進事項，以提供員工更具友善舒適的安全的工作環境。

職業安全衛生委員會名冊如下：

職業安全衛生委員名冊

職稱	姓名	現任職務	擔任工作	委員為勞工代表者 (請打✓) 應佔委員人數三分之一以上
主任委員	張中秋	董事長	董事長	
委員 (兼執行秘書)	張曉陽	經理	管理部	
委員	陳璿安	管理師	管理部 - 職安	
委員	蔡佳蓉	護理師	臨場健康服務人員	
委員	高永昌	經理	製造部	
委員	蔣加明	協理	品管部	
委員 (勞工代表)	蘇麒文	資深工程師	實驗室	✓
委員 (勞工代表)	陳琦慧	管理師	製造部 - 組裝	✓
委員 (勞工代表)	楊忠傑	資深技術員	製造部 - 實裝	✓
委員 (勞工代表)	蔡育靜	線長	製造部 - 組裝	✓

新盛力職業安全衛生委員會組織架構



依照法規要求，確保每位員工都能熟知職業安全衛生相關法規與公司安全衛生管理之機制，定期提供職業健康與安全相關教育訓練，藉此導入公司之安全衛生健康文化與觀念，報導期間訓練統計如下，員工對於訓練滿意度總平均為 4.4 分（滿分 5 分）。

健康教育問卷調查

STL 新盛力科技股份有限公司
STL Technology Co., Ltd. Your First Choice in Portable Power

新盛力科技股份有限公司 標準編號 Form No : AC028-554AA

課後問卷調查表-彙總表

課程名稱	三廠族的飲食健康教育課程	訓練日期	2021-8-23	訓練地點	視訊・餐廳
講師姓名	許淨莉資深師	訓練時間	09:00-12:00	訓練時數	6
訓練對象	自由研名	預計參加人數	31	實際參加人數	29

課程項目	平均分數
1. 講師之聘任程度	
1-1 講師口語表達能力	4.5
1-2 授課方法清楚明確	4.5
1-3 應對講授講師的實際舉證	4.4
1-4 授課內容與課程主題之契合度	4.5
1-5 授課時間掌握控制適當	4.3
1-6 發問時講師對問題的解答能力	4.5
1-7 整體而言，您對講師授課方式及專業性	4.5
2. 課程內容	
2-1 對於您目前執行業務或將來個人發展或解決目前所遇困難之啟發	4.2
2-2 學習得到觀念與新技巧的滿意度	4.3
2-3 上課教材內容的滿意度	4.4
2-4 課程時數安排滿意度	4.5
3. 行政作業方面	
3-1 對於訓練行政作業滿意度	4.5
3-2 對於授課時段之滿意度	4.5
3-3 對於上課秩序之滿意度	4.6
4. 課程的整體評價：本課程是否達到您的預期效果	4.4
總平均(滿分 5 分)	4.4

測驗結果	課前錯誤率	N/A	課後錯誤率	8.70%
學員建議	N/A			
改善事項	應加強、健康知識課程			
總結	1. 本次為建點課程，講師於課中進行備書板與學員互動，以及有獎徵答活動。 2. 講師上課方式活潑有趣且易懂，帶入許多日常生活中的案例，藉此增加記憶點。 3. 本課程開課目的為增加同仁健康知識，有助預防疾病，將持續辦理相關課程。			

審核：[簽名] 製表：[簽名]

職業安全衛生訓練的項目統計

訓練項目名稱	受訓人數	受訓費用
甲種職業安全衛生業務主管 (初訓)	2	8,400
有機溶劑作業主管 (複訓)	1	500
急救人員 (初訓)	5	12,000
荷重一公噸堆高機操作人員 (複訓)	1	500
游離輻射設備操作人員 (複訓)	8	4,000

本公司依據職業安全衛生法及勞工健康保護規則等規範，擬定本公司健康服務計畫，對勞工採取健康保護及安全衛生措施之相關規定事項，並由職業專科醫師提供「整合性員工健康服務」，舉辦健康促進活動如下：

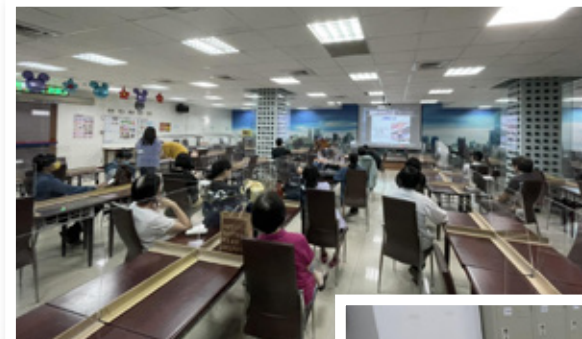
辦理講座、訓練	健康講座 - 心血管疾病的預防及保健
	退休講座 (休閒與人生)
	三高族的飲食健康教育課程
取得政府資源補助	「企業聘用運動指導員補助方案」計畫：瑜珈課程、舞蹈課程、縱橫山水社淨山活動
	「工作生活平衡補助計畫」：退休講座 (休閒與人生)
社團活動	運動類 (籃球社、舞蹈社、桌球社)
	藝文類 (攝影社、棋藝社)
	樂活類 (卡拉 OK 社、縱橫山水社)



▲ 健康講座 -
「心血管疾病的預防及保健」



▲ 三高族的飲食健康教育課程



▲ 退休講座 (休閒與人生)



▲ 醫護人員針對高風險族群進行關懷訪談

本公司訂定「EA-M-110 承攬商環安衛管理辦法」，要求供應商透過自評、訪視及稽核該要點相關規範，遵守基本勞動人權、企業社會責任、職業安全衛生管理、環境保護等重要面向。廠務單位定期依「EA-M-110 承攬商環安衛管理辦法」內容，對於承攬商進行作業前的宣導及溝通，並記錄於相關表單備查，依「承攬商環安衛管理辦法」內進行作業管理：

- 1 確定發包承攬後，應由主辦單位邀集承攬商 / 廠內相關單位等，共同出席協議組織會議。
- 2 進場作業前進行環境危害告知及宣導。
- 3 作業中不定時進行巡查。
- 4 作業後現場恢復及確認。

檢視職業安全衛生風險。報導期間供應商在職業安全面屬可能高風險者為 1 家，已定期訪視可能有風險的供應商，審核供應商改善狀況。

「職業安全衛生管理系統」適用對象為本公司工作場所範圍內之全體從業人員 273 人 (100%)，及適用於協力廠商全體工作者之相關規定另以承攬契約及附件規定之；各單位針對所屬作業進行危害辨識及風險評估後，以風險值高低進行改善，最後藉由績效指標的好壞，判斷改善之有效性。

本公司職業災害管理以零災害為目標，制定職安法相關健康管理計畫如下：

- 1 人因性危害預防計畫。
- 2 母性健康保護計畫。
- 3 執行職務遭受不法侵害預防計畫。
- 4 異常工作負荷促發疾病預防計畫。
- 5 中高齡工作者安全健康管理計畫。
- 6 夜間作業人員安全健康管理計畫。

此六項管理計畫做為增進各項安全活動的指標，透過獎勵方式支持零災害相關活動，並表揚績優單位，強化同仁對意外事故的認知，保障員工的安全與健康。本公司員工面臨之職業傷害類型如切割傷 / 燙傷等，詳細數據如下：

員工				
類別	項目	2019	2020	2021
總工時	女性總經歷工時	93,536,040	103,497,530	99,544,064
	男性總經歷工時	57,979,648	62,614,968	627,59,832
	總經歷工時	151,515,688	166,112,498	162,303,896
職業傷害所造成的死亡人數	女性死亡人數 (次)	0	0	0
	男性死亡人數 (次)	0	0	0
	總計死亡人數 (次)	0	0	0
嚴重的職業傷害人數 (排除死亡人數)	女性總計嚴重職業傷害人數 (次)	0	0	0
	男性總計嚴重職業傷害人數 (次)	0	0	0
	總計嚴重職業傷害人數 (次)	0	0	0
可記錄之職業傷害數 (含死亡人數、嚴重職業傷害人數)	女性總計職業傷害人數 (次)	2	1	2
	男性總計職業傷害人數 (次)	0	1	1
	總計職業傷害人數 (次)	2	2	3

為有效防止職業病及職業災害之發生，除依職業安全衛生法之規定，實施以下作法：定期進行員工健康檢查、檢查後數據由臨場醫護人員進行分析統計、依職安法規定各項計畫進行訪談及管理，並設置勞工安全衛生業務主管及管理人員，定期至各單位實施作業環境巡查，同時將勞工安全相關作業規範、各管理系統相關規範及安全資料表公告宣導，隨時供員工閱覽，使員工能更深入了解安全衛生的觀念及知識內化在員工的生活中。本公司員工無職業病相關之情事。

6

社會參與

社會參與

新盛力主要營運活動位於高雄市，且無對當地社區造成負面衝擊，並積極回饋社會，善盡企業社會責任。

本公司參與之社區活動：

由於「前鎮科技產業園區」規畫區內道路改建工程，該地原有兩棵高達 15 米、樹齡約為 30 歲的黑板木，兩棵黑板樹面臨被砍伐的命運。新盛力基於保樹育林、綠化地球環境的初衷，於西元 2021 年 10 月 16 日，將兩樹遷移至此地復育，並舉辦命名活動由新盛力同仁一同發想參與，最終取名為永生、永續，期待其能永遠生生續續的呵護我們生活的環境。

2021 年 8 月，由於山區風災豪雨不斷，造成高雄市桃源區聯外橋樑遭沖斷，辛苦栽種的芒果來不及下山，農民則將芒果則製作成芒果乾，待道路搶通後運出販售。新盛力期盼協助桃園區災民度過難關，響應認購災區芒果乾 450 包，共 74,850 元幫助農民，並與所有同仁及客戶一同分享支持災區的農民重新復建。

參與之公益活動：

公益活動名稱	金額 (元)	說明
財團法人博幼基金會 _ 偏鄉課輔遠距教學設備	-	捐贈筆電 6 台、螢幕 56 台
財團法人博幼基金會 _ 支持弱勢家庭學童「課輔服務」計畫	15000.00	愛心桌曆捐款 \$1,5000
華碩文教基金會 _ 再生電腦數位培育計畫	-	回收電腦 100 台、筆記型電腦 80 台、螢幕 50 台、伺服器 28 台 共減少 5.527 公噸二氧化碳排放，換算約少砍伐 460.58 顆樹木
華山社會福利慈善事業基金會	21000.00	2021 常年服務暨第 18 屆愛老人愛團圓

本公司公益活動證明



黑板樹移植前



黑板樹移植中



黑板樹移植後



資訊設備回收捐贈暨取件證明單 回收單號: AF 210763

華碩文教基金會「逆物流回收 再生電腦捐贈 愛地球」專案

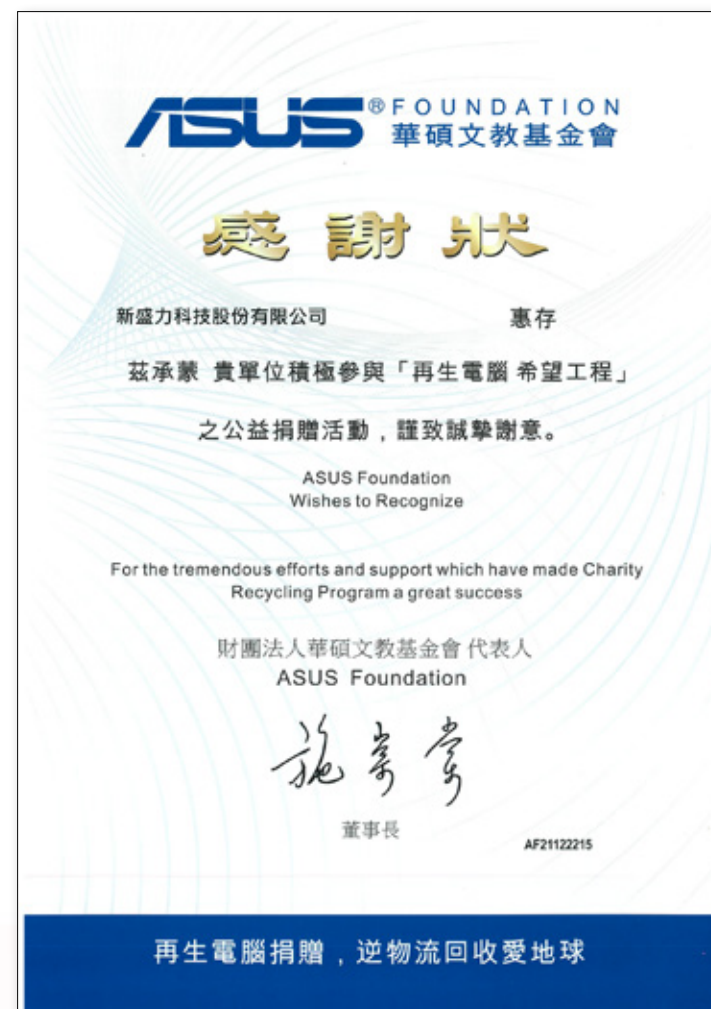
華碩文教基金會 委託 訊鋒資訊公司 於民國 年 月 日 上午 / 下午 收

捐贈之資訊產品一社，明細如下，在此證明。

品項	數量	品項	數量	品項	數量
(PC)桌上型電腦	100 部	平板電腦/iPad	部	板卡類	片
(CRT)顯示器	部	手機/PDA	支	網路產品	部
(LCD)顯示器	50 部	光碟機/燒錄機	部	無線產品	部
(NB)筆記型電腦	50 部	網路攝影機	部	可攜式導航裝置	部
印表機	部	液晶電視	部	不斷電系統	部
伺服器	部	影音多媒體	部	線材/配件	箱
鍵盤	部	數位家電產品	部		
滑鼠	個	投影機	部		
總匯	箱	掃描器	部		

捐贈單位簽收人: 訊鋒資訊公司簽收人: 受贈單位: 華碩文教基金會 專用章

聯絡電話: 第一聯(13)可機留存 第二聯(5)登報留存 第三聯(3)單據留存 第四聯(6)客戶留存



附錄一：GRI 永續性報導準則（GRI 準則）對照表

GRI 準則類別 / 主題	編號	GRI 準則揭露內容	對應章節	頁碼	省略 / 備註
1. 組織概況					
GRI102 一般揭露 2016：核心	102-1	組織名稱	2.1 公司簡介	18	
	102-2	活動、品牌、產品與服務	2.1 公司簡介	18	
	102-3	總部位置	2.1 公司簡介	18	
	102-4	營運據點	2.1 公司簡介	18	
	102-5	所有權與法律形式	2.1 公司簡介	18	
	102-6	提供服務的市場	2.1 公司簡介	18	
	102-7	組織規模	2.1 公司簡介	18	
	102-8	員工與其他工作者的資訊	5.1 人才結構	45	
	102-9	供應鏈	3.3 供應鏈管理	35	
	102-10	組織與其供應鏈的重大改變	關於本報告書	01	
	102-11	預警原則或方針	2.4 風險管理	29	
	102-12	外部倡議	3.1 品質保證	34	
	102-13	公協會的會員資格	2.1 公司簡介	18	
2. 策略					
GRI102 一般揭露 2016：核心	102-14	決策者的聲明	經營者的話	02	
GRI102 一般揭露 2016：全面	102-15	關鍵衝擊、風險及機會	經營者的話	02	
3. 倫理與誠信					
GRI102 一般揭露 2016：核心	102-16	價值、原則、標準及行為規範	2.5 法令遵循	31	
GRI102 一般揭露 2016：全面	102-17	倫理相關之建議與關切事項的機制	2.5 法令遵循	31	

GRI 準則類別 / 主題	編號	GRI 準則揭露內容	對應章節	頁碼	省略 / 備註
4. 治理					
GRI102 一般揭露 2016：核心	102-18	治理結構	2.3 公司治理	24	
	102-22	最高治理單位與其委員會的組成	2.3 公司治理	24	
GRI102 一般揭露 2016：全面	102-23	最高治理單位的主席	2.3 公司治理	24	
	102-24	最高治理單位的提名與遴選	2.3 公司治理	24	
	102-25	利益衝突	2.3 公司治理	24	
	102-27	最高治理單位的群體智識	2.3 公司治理	24	
	102-28	最高治理單位的績效評估	2.3 公司治理	24	
	102-30	風險管理流程的有效性	2.4 風險管理	29	
	102-35	薪酬政策	2.3 公司治理	24	
	102-36	薪酬決定的流程	2.3 公司治理	24	
	102-37	利害關係人的參與	2.3 公司治理	24	
5. 利害關係人溝通					
GRI102 一般揭露 2016：核心	102-40	利害關係人團體	1.1 利害關係人議合	03	
	102-41	團體協約	5.4 職業安全與健康	58	
	102-42	鑑別與選擇利害關係人	1.1 利害關係人議合	03	
	102-43	與利害關係人溝通的方針	1.1 利害關係人議合	03	
	102-44	提出之關鍵主題與關注事項	1.1 利害關係人議合	03	
6. 報導實務					
GRI102 一般揭露 2016：核心	102-45	合併財務報表中所包含的實體	2.2 營運績效	22	
	102-46	界定報告書內容與主題邊界	1.2 重大主題鑑別	04	
	102-47	重大主題表列	1.2 重大主題鑑別	04	
	102-48	資訊重編	關於本報告書	01	
	102-49	報導改變	關於本報告書	01	

GRI 準則類別 / 主題	編號	GRI 準則揭露內容	對應章節	頁碼	省略 / 備註
GRI102 一般揭露 2016：核心	102-50	報導期間	關於本報告書	01	
	102-51	上一次報告書的日期	關於本報告書	01	
	102-52	報導週期	關於本報告書	01	
	102-53	可回答報告書相關問題的聯絡人	關於本報告書	01	
	102-54	依循 GRI 準則報導的宣告	關於本報告書	01	
	102-55	GRI 內容索引	關於本報告書	01	
	102-56	外部保證 / 確信	關於本報告書	01	
特定主題準則：200 系列（經濟的主題）					
經濟績效					
GRI 103 經濟績效 管理方針 2016	103-1	解釋重大主題及其邊界	1.3 管理方針	07	
	103-2	管理方針及其要素	1.3 管理方針	07	
	103-3	管理方針的評估	1.3 管理方針	07	
GRI 201 經濟績效主題揭露 2016	201-1	組織所產生及分配的直接經濟價值	2.2 營運績效	22	
	201-2	氣候變遷所產生的財務影響及其它風險與機會	2.4 風險管理	29	
	201-3	定義福利計劃義務与其它退休計畫	5.2 員工福利	49	
	201-4	取自政府之財務補助	2.2 營運績效	22	
市場地位					
GRI 202 市場地位主題揭露 2016	202-1	不同性別的基層人員標準薪資與當地最低薪資的比率	5.2 員工福利	49	
	202-2	雇用當地居民為高階管理階層的比例	5.1 人才結構	45	
間接經濟衝擊					
GRI 203 間接經濟衝擊主題揭露 2016	203-1	基礎設施的投資與支援服務的發展及衝擊	六、社會參與	66	
	203-2	顯著的間接經濟衝擊	2.2 營運績效	22	
採購實務					
GRI 204 採購實務主題揭露 2016	204-1	來自當地供應商的採購支出比例	3.3 供應鏈管理	35	

GRI 準則類別 / 主題	編號	GRI 準則揭露內容	對應章節	頁碼	省略 / 備註
反貪腐					
GRI 205 反貪腐主題揭露 2016	205-1	已進行貪腐風險評估的營運據點	2.5 法令遵循	31	
	205-2	有關反貪腐政策和程序的溝通及訓練	2.5 法令遵循	31	
	205-3	已確認的貪腐事件及採取的行動	2.5 法令遵循	31	
反競爭行為					
GRI 206 反競爭行為主題揭露 2016	206-1	涉及反競爭行為、反托拉斯和壟斷行為的法律行動	2.5 法令遵循	31	
稅務					
GRI 207 稅務主題揭露 2019	207-4	國別報告	2.2 營運績效	22	
特定主題準則：300 系列（環境的主題）					
物料					
GRI 301 物料主題揭露 2016	301-1	所用物料的重量或體積	4.1 原物料管理	39	
	301-2	使用的可再生物料	4.1 原物料管理	39	
	301-3	回收產品及其包材	4.1 原物料管理	39	
能源					
GRI 302 能源主題揭露 2016	302-1	組織內部的能源消耗量	4.3 能源管理	41	
	302-2	組織外部的能源消耗量	4.3 能源管理	41	
	302-3	能源密集度	4.3 能源管理	41	
	302-4	減少能源消耗	4.3 能源管理	41	
	302-5	降低產品和服務的能源需求	4.3 能源管理	41	
GRI 303 水與放流水管理方針 2018	303-1	共享水資源之相互影響	4.2 水資源管理	40	
	303-2	與排水相關衝擊的管理	4.2 水資源管理	40	

GRI 準則類別 / 主題	編號	GRI 準則揭露內容	對應章節	頁碼	省略 / 備註
GRI 303 水與放流水主題揭露 2018	303-3	取水量	4.2 水資源管理	40	
	303-4	排水量	4.2 水資源管理	40	
	303-5	耗水量	4.2 水資源管理	40	
排放					
GRI 305 排放主題揭露 2016	305-1	直接（範疇一）溫室氣體排放	4.4 溫室氣體管理	43	
	305-2	能源間接（範疇二）溫室氣體排放	4.4 溫室氣體管理	43	
	305-3	其它間接（範疇三）溫室氣體排放	4.4 溫室氣體管理	43	
	305-4	溫室氣體排放密集度	4.4 溫室氣體管理	43	
	305-5	溫室氣體排放減量	4.4 溫室氣體管理	43	
	305-6	破壞臭氧層物質的排放	4.4 溫室氣體管理	43	
	305-7	氮氧化物 (NOx)、硫氧化物 (SOx)，及其它重大的氣體排放	4.4 溫室氣體管理	43	
廢棄物					
GRI 306 廢棄物管理方針 2020	306-1	廢棄物的產生與廢棄物相關顯著衝擊	4.5 廢棄物管理	43	
	306-2	廢棄物相關顯著衝擊之管理	4.5 廢棄物管理	43	
GRI 306 廢棄物主題揭露 2020	306-3	廢棄物的產生	4.5 廢棄物管理	43	
	306-4	廢棄物的處置移轉	4.5 廢棄物管理	43	
	306-5	廢棄物的直接處置	4.5 廢棄物管理	43	
有關環境保護的法規遵循					
GRI 103 有關環境保護的法規遵循管理 方針 2016	103-1	解釋重大主題及其邊界	1.3 管理方針	07	
	103-2	管理方針及其要素	1.3 管理方針	07	
	103-3	管理方針的評估	1.3 管理方針	07	
GRI 307 有關環境保護的法規遵循主題 揭露 2016	307-1	違反環保法規	2.5 法令遵循	31	

GRI 準則類別 / 主題	編號	GRI 準則揭露內容	對應章節	頁碼	省略 / 備註
供應商環境評估					
GRI 308	308-1	採用環境標準篩選新供應商	3.3 供應鏈管理	35	
供應商環境評估主題揭露 2016	308-2	供應鏈對環境的負面衝擊，以及所採取的行動	3.3 供應鏈管理	35	
特定主題準則：400 系列 (社會的主題)					
勞雇關係					
GRI 103	103-1	解釋重大主題及其邊界	1.3 管理方針	07	
勞雇關係	103-2	管理方針及其要素	1.3 管理方針	07	
管理方針 2016	103-3	管理方針的評估	1.3 管理方針	07	
GRI 401	401-1	新進員工和離職員工	5.1 人才結構	45	
勞雇關係主題揭露 2016	401-2	提供給全職員工 (不包含臨時或兼職員工) 的福利	5.2 員工福利	49	
	401-3	育嬰假	5.2 員工福利	49	
勞 / 資關係					
GRI 103	103-1	解釋重大主題及其邊界	1.3 管理方針	07	
勞 / 資關係	103-2	管理方針及其要素	1.3 管理方針	07	
管理方針 2016	103-3	管理方針的評估	1.3 管理方針	07	
GRI 402	402-1	關於營運變化的最短預告期	5.1 人才結構	45	
勞 / 資關係主題揭露 2016					
職業安全衛生					
GRI 103	103-1	解釋重大主題及其邊界	1.3 管理方針	07	
職業安全衛生	103-2	管理方針及其要素	1.3 管理方針	07	
管理方針 2016	103-3	管理方針的評估	1.3 管理方針	07	
GRI 403	403-1	職業安全衛生管理系統	5.4 職業安全與健康	58	
職業安全衛生管理方針 2018	403-2	危害辨識、風險評估、及事故調查	5.4 職業安全與健康	58	
	403-3	職業健康服務	5.4 職業安全與健康	58	
	403-4	有關職業安全衛生之工作者參與、諮商與溝通	5.4 職業安全與健康	58	

GRI 準則類別 / 主題	編號	GRI 準則揭露內容	對應章節	頁碼	省略 / 備註
GRI 403 職業安全衛生管理方針 2018	403-5	有關職業安全衛生之工作者訓練	5.4 職業安全與健康	58	
	403-6	工作者健康促進	5.4 職業安全與健康	58	
	403-7	預防和減輕與業務關係直接相關聯之職業安全衛生的衝擊	5.4 職業安全與健康	58	
GRI 403 職業安全衛生主題揭露 2018	403-8	職業安全衛生管理系統所涵蓋之工作者	5.4 職業安全與健康	58	
	403-9	職業傷害	5.4 職業安全與健康	58	
	403-10	職業病	5.4 職業安全與健康	58	
訓練與教育					
GRI 103 訓練與教育 管理方針 2016	103-1	解釋重大主題及其邊界	1.3 管理方針	07	
	103-2	管理方針及其要素	1.3 管理方針	07	
	103-3	管理方針的評估	1.3 管理方針	07	
GRI 404 訓練與教育主題揭露 2016	404-1	每名員工每年接受訓練的平均時數	5.3 人才培訓	54	
	404-2	提升員工職能及過渡協助方案	5.3 人才培訓	54	
	404-3	定期接受績效及職業發展檢核的員工百分比	5.3 人才培訓	54	
員工多元化與平等機會					
GRI 405 員工多元化與平等機會 主題揭露 2016	405-1	治理單位與員工的多元化	5.1 人才結構	45	
	405-2	女性對男性基本薪資加薪酬的比率	5.2 員工福利	49	
不歧視					
GRI 406 不歧視主題揭露 2016	406-1	歧視事件以及組織採取的改善行動	2.5 法令遵循	31	
童工					
GRI 408 童工主題揭露 2016	408-1	營運據點和供應商使用童工之重大風險	5.1 人才結構	45	
強迫或強制勞動					
GRI 409 強迫或強制勞動主題揭露 2016	409-1	具強迫與強制勞動事件重大風險的營運據點和供應商	5.1 人才結構	45	

GRI 準則類別 / 主題	編號	GRI 準則揭露內容	對應章節	頁碼	省略 / 備註
保全實務					
GRI 410 保全實務主題揭露 2016	410-1	保全人員接受人權政策或程序訓練	5.3 人才培訓	54	
原住民權利					
GRI 411 原住民權利主題揭露 2016	411-1	涉及侵害原住民權利的事件	5.1 人才結構	45	
人權評估					
GRI 412	412-2	人權政策或程序的員工訓練	5.3 人才培訓	54	
人權評估主題揭露 2016	412-3	載有人權條款或已進行人權審查的重要投資協議及合約	3.3 供應鏈管理	35	
當地社區					
GRI 413	413-1	經當地社區溝通、衝擊評估和發展計畫的營運活動	六、社會參與	66	
當地社區主題揭露 2016	413-2	對當地社區具有顯著實際或潛在負面衝擊的營運活動	六、社會參與	66	
供應商社會評估					
GRI 414	414-1	新供應商使用社會準則篩選	3.3 供應鏈管理	35	
供應商社會評估主題揭露 2016	414-2	供應鏈中負面的社會衝擊以及所採取的行動	3.3 供應鏈管理	35	
公共政策					
GRI 415 公共政策主題揭露 2016	415-1	政治捐獻	2.5 法令遵循	31	
顧客健康與安全					
GRI 103	103-1	解釋重大主題及其邊界	1.3 管理方針	07	
顧客健康與安全	103-2	管理方針及其要素	1.3 管理方針	07	
管理方針 2016	103-3	管理方針的評估	1.3 管理方針	07	
GRI 416	416-1	評估產品和服務類別對健康和安全的衝擊	3.1 品質保證	34	
顧客健康與安全主題揭露 2016	416-2	違反有關產品與服務的健康和安全法規之事件	3.1 品質保證	34	

GRI 準則類別 / 主題	編號	GRI 準則揭露內容	對應章節	頁碼	省略 / 備註
行銷與標示					
GRI 103	103-1	解釋重大主題及其邊界	1.3 管理方針	07	
行銷與標示	103-2	管理方針及其要素	1.3 管理方針	07	
管理方針 2016	103-3	管理方針的評估	1.3 管理方針	07	
GRI 417	417-1	產品和服務資訊與標示的要求	3.1 品質保證	34	
行銷與標示主題揭露 2016	417-2	未遵循產品與服務之資訊與標示法規的事件	3.1 品質保證	34	
	417-3	未遵循行銷傳播相關法規的事件	3.1 品質保證	34	
客戶隱私					
GRI 103	103-1	解釋重大主題及其邊界	1.3 管理方針	07	
客戶隱私	103-2	管理方針及其要素	1.3 管理方針	07	
管理方針 2016	103-3	管理方針的評估	1.3 管理方針	07	
GRI 418	418-1	經證實侵犯客戶隱私或遺失客戶資料的投訴	3.2 顧客服務	35	
客戶隱私主題揭露 2016					
社會經濟法規遵循					
GRI 103	103-1	解釋重大主題及其邊界	1.3 管理方針	07	
社會經濟法規遵循	103-2	管理方針及其要素	1.3 管理方針	07	
管理方針 2016	103-3	管理方針的評估	1.3 管理方針	07	
GRI 419	419-1	違反社會與經濟領域之法律和規定	2.5 法令遵循	31	
社會經濟法規遵循 主題揭露 2016					
資訊安全					
GRI 103	103-1	解釋重大主題及其邊界	1.3 管理方針	07	
資訊安全	103-2	管理方針及其要素	1.3 管理方針	07	
管理方針 2016	103-3	管理方針的評估	1.3 管理方針	07	

GRI 準則類別 / 主題	編號	GRI 準則揭露內容	對應章節	頁碼	省略 / 備註
智慧財產權					
GRI 103	103-1	解釋重大主題及其邊界	1.3 管理方針	07	
智慧財產權	103-2	管理方針及其要素	1.3 管理方針	07	
管理方針 2016	103-3	管理方針的評估	1.3 管理方針	07	
誠信經營					
GRI 103	103-1	解釋重大主題及其邊界	1.3 管理方針	07	
誠信經營	103-2	管理方針及其要素	1.3 管理方針	07	
管理方針 2016	103-3	管理方針的評估	1.3 管理方針	07	
風險管理					
GRI 103	103-1	解釋重大主題及其邊界	1.3 管理方針	07	
風險管理	103-2	管理方針及其要素	1.3 管理方針	07	
管理方針 2016	103-3	管理方針的評估	1.3 管理方針	07	
客戶服務管理					
GRI 103	103-1	解釋重大主題及其邊界	1.3 管理方針	07	
客戶服務管理	103-2	管理方針及其要素	1.3 管理方針	07	
管理方針 2016	103-3	管理方針的評估	1.3 管理方針	07	
創新產品與技術					
GRI 103	103-1	解釋重大主題及其邊界	1.3 管理方針	07	
創新產品與技術	103-2	管理方針及其要素	1.3 管理方針	07	
管理方針 2016	103-3	管理方針的評估	1.3 管理方針	07	
公司治理					
GRI 103	103-1	解釋重大主題及其邊界	1.3 管理方針	07	
公司治理	103-2	管理方針及其要素	1.3 管理方針	07	
管理方針 2016	103-3	管理方針的評估	1.3 管理方針	07	

附錄二：永續會計準則 (Sustainability Accounting Standards Board, SASB) 對照表

揭露主題	指標編號	揭露指標	性質	報告內容章節對照
產品安全	TC-HW-230a.1	描述產品資料安全風險的辨識和解決方法	質化	3.1 品質保證
員工多元性和包容性	TC-HW-330a.1	(1) 管理人員 (2) 技術人員 (3) 所有其他員工的性別和種族群體所佔的百分比	量化	5.1 人才結構
產品生命週期	TC-HW-410a.1	包含 IEC 62474 揭露物質的產品占營收比例	量化	不適用
	TC-HW-410a.2	符合 EPEAT 登錄要求或同等條件的合格產品所佔百分比 (按收入計)	量化	不適用
	TC-HW-430a.3	符合 ENERGYSTAR® 標準的合格產品所佔百分比 (按收入計)	量化	不適用
	TC-HW-430a.4	回收報廢產品和電子廢棄物的重量、回收百分比	量化	不適用
供應鏈管理	TC-HW-430a.1	通過 RBA 驗證稽核流程 (VAP) 或同等審核的一階供應商工廠所佔的百分比 (a) 所有工廠和 (b) 高風險工廠	量化	不適用
	TC-HW-430a.2	一階供應商 (1) 與 RBA 驗證稽核流程 (VAP) 或同等的不符合率，以及 (2) (a) 優先不符合和 (b) 其他不符合的相關矯正措施比率	量化	不適用
材料採購	TC-HW-440a.1	描述與使用關鍵材料有關的風險管理	質化	2.4 風險管理